

省科技厅无纸化智能协同会议平台建设项目采购

项目编号： 440000-202011-163001-0045

代理机构编号： HS202011KJ05

竞争性磋商文件



采购人：广东省科学技术厅

代理机构：华晟（广东）招标采购有限公司

2020 年 11 月



温馨提示

一、如无特别约定，首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内。

二、供应商应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素，请适当提前交纳磋商保证金，建议供应商在磋商保证金交纳截止时间的 2 个工作日之前交纳磋商保证金。

三、供应商请注意磋商保证金收款账号的准确性，磋商保证金收款账号如下：

银行帐号：9550880214292200127，开户行：广发银行广州龙洞支行，用户名：华晟（广东）招标采购有限公司

四、请仔细检查响应文件是否已按顺序编制页码，是否按竞争性磋商文件要求签署。

五、供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。

六、加★号的条款均被视为重要的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按响应无效处理。

七、报价低于最高限价 60% 的，必须在响应文件中说明理由。

八、为使项目成交结果顺利公告，请已购买招标文件的供应商及时到广东省政府采购网（<http://www.gdppo.gov.cn>）注册供应商账号。已注册过账号的供应商不需要重复注册。

九、我公司为采购代理机构，不对投标人购买招标文件时提交的相关资料的真伪做出判断，如投标人发现相关资料被盗用或复制，建议遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家投标人递交两份投标文件的，评标委员会将按招标文件中有关无效投标的规定处理。

（以上温馨提示内容非竞争性磋商文件组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以竞争性磋商文件为准）



总目录

- 第一部分 竞争性磋商公告
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 供应商须知
- 第四部分 磋商、评审、成交
- 第五部分 合同书格式
- 第六部分 响应文件格式



第一部分

竞争性磋商公告



竞争性磋商公告

项目概况

省科技厅无纸化智能协同会议平台建设项目采购的潜在供应商应在广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 A 栋二楼 205 室华晟（广东）招标采购有限公司获取采购文件，并于 2020 年 11 月 27 日 14 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：440000-202011-163001-0045
2. 项目名称：省科技厅无纸化智能协同会议平台建设项目采购
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：人民币 283.16 万元
5. 最高限价（如有）：2831,600 元
6. 采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

序号	采购内容	预算金额	技术要求	工期要求
1	无纸化智能协同会议平台建设内容包括无纸化会议系统、智能会议扩音系统、视频图像中控系统、综合网络系统、实时视频监控录音系统、综合弱电布线系统以及会议平台基础环境改造工程等。	2831,600	详见磋商文件第二部分用户需求书。	合同签订后 150 个日历日内完成项目实施和验收。

(1) 采购项目内容、数量、简要技术需求或服务要求等详见竞争性磋商文件第二部分用户需求书。

(2) 本项目为一个整体，投标人须对全部内容进行投标，不得分拆。

(3) 合同履行期限：合同签订后 150 个日历日内完成项目实施和验收。

7. 本项目不接受联合体。



8. 本项目接受现场考察。(联系人:伍先生,联系方式:020-83163962)

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

(1) 具有独立承担民事责任的能力【提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明)副本复印件。分支机构投标的,必须由总公司(总所)授权[依据《投标人资格声明函》及其附件、分支机构的营业执照(执业许可证)扫描件及总公司(总所)出具给分支机构的授权书】

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供提交响应文件截止时间前最近一年的年度财务状况报告(资产负债表、损益表)或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函】。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供设备及专业技术能力情况的承诺书,格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式“《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供提交响应文件截止时间前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,提供相应证明材料。上述材料均须经社保部门或税务部门盖章确认】。

(5) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录【提供《守法经营声明书》,格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式《守法经营声明书》】。

(6) 符合法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:(如属于专门面向中小企业采购的项目,供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位)

(1) 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

(2) 投标人须是在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织,且具有从事本项目的经营范围和能力。

(3) 供应商未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入“记录失信被执行



人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人及其附属机构，不得再参加本项目或所投包组投标。（提供《承诺函》）

(5) 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）；《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；《关于开展政府采购信用担保试点工作方案》（财库〔2011〕124 号）；《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；《转发财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（粤财采购〔2019〕1 号）

(6) 已登记并购买磋商文件。

3. 本项目的特定资格要求：（如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。）无。

三、获取采购文件

1. 时间：2020 年 11 月 17 日至 2020 年 11 月 24 日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 8:30 至 12:00，下午 14:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 A 栋二楼 205 室

3. 方式：现场购买或线上购买。

4. 售价：300 元。



四、响应文件提交

1. 截止时间：2020 年 11 月 27 日 14 点 30 分（北京时间）（从磋商文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于 10 日；从谈判文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于 3 个工作日；从询价通知书开始发出之日起至供应商提交响应文件截止之日止不得少于 3 个工作日）

2. 地点：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 A 栋二楼 206 室（开标室 1）

五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

1. 时间：2020 年 11 月 27 日 14 点 30 分（北京时间）

2. 地点：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 A 栋二楼 206 室（开标室 1）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 获取招标文件方式：

（1）现场购买方式：购买招标文件时请提供以下证明文件并加盖公司公章：

A. 企事业法人或者其他组织的登记证书或营业执照副本复印件；

B. 购买招标文件经办人若为授权代表，则须提供法定代表人授权书、法定代表人证明书原件和授权代表身份证复印件；若为法定代表人，则须提供法定代表人证明书和法定代表人身份证复印件。



(2) 线上购买方式：供应商可选择通过线上方式购买。线上购买方法：登陆华晟（广东）招标采购有限公司官网（www.gdhsbc.com）下载文件售卖登记表，填写后加盖公章，连同登记证书或营业执照扫描件、法人授权书、法人代表证明书及身份证扫描件发至邮箱 87700525@qq.com，并将纸质件快递给招标代理公司，完成线上支付即可。国内邮购另加人民币 50 元（在任何情况下招标代理机构对邮寄过程中发生的迟交或遗失都不承担责任）。

2. 交纳磋商保证金事宜

(1) 磋商保证金交纳截止时间：2020 年 11 月 27 日 14 时 30 分

(2) 本项目磋商保证金金额为：40000.00 元

(3) 磋商保证金收款人：华晟（广东）招标采购有限公司，开户行：广发银行广州龙洞支行，银行帐号：9550880214292200127。

3. 供应商应当在参与采购活动前详细研究了竞争性磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，且不存在任何含糊不清和误解之处，否则，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：广东省科学技术厅

地 址：广州市连新路 171 号科技信息大楼

联系方式：020-83163962

2. 采购代理机构信息



名 称：华晟（广东）招标采购有限公司

地 址：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 A 栋二楼

联系方式：020-85645549

3. 项目联系方式

项目联系人：陈先生

电 话： 020-85645549



第二部分

用户需求书



注：《用户需求书》中如有打“★”号条款为实质性条款，投标人若有任何一条负偏离则导致投标无效。带“▲”号的技术参数作为评审时的重要技术参数，不作为★号实质性条款，如有偏离将导致严重扣分。

★凡属于《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品，请投标人承诺在交货时提供该产品的《中国强制认证》（CCC 认证）。

一、项目概述

1.项目名称：省科技厅无纸化智能协同会议平台建设项目采购

本项目主要由无纸化会议系统、智能会议扩音系统、视频图像中控系统、综合网络系统、实时视频监控录音系统、综合弱电布线系统以及会议平台基础环境改造工程组成。

2.项目地址：广州市越秀区连新路 171 号信息大楼 6 楼。

3.项目预算：283.16 万元。

4.项目目标：更好地满足省科技厅厅系统科研交流、会议讨论的需求，同时减少会议当中纸张的使用量，节约资源，降低成本，提高会议效率，提升智能协同工作能力水平。

- ✓ 智能协同。通过系统的智能调度，实现会务材料准备的无缝衔接、会议过程材料的留痕管理、会议材料的存档管理。
- ✓ 提高效率。将无纸化会议系统、智能会议扩音系统、视频图像中控系统、综合网络系统、实时视频监控录音系统等集成为一体，提前预阅会议文档，即时纠错修改，减少会议筹备、议题转换时间，提高会议效率。
- ✓ 环保节能。会议全过程实现无纸化，无须印制资料，节约能源，节约会务成本，助力环境保护。
- ✓ 安全保密。采取系统文件材料加密管理及安全传输措施，实现等级权限设置，保密措施更加严格，确保会议安全。

二、采购项目内容、标准及功能需求说明

1.采购项目内容说明

本项目内容包括无纸化智能协同会议平台系统、设备供货、安装、施工、调试、基础环境改造及其他相关服务（出厂检验、调试、集成、验收、培训、售后服务等）。

2.设计标准及依据要求

投标人提供的设计方案、产品和安装施工必须遵循但不仅限于以下标准和规范：

- JGJ 16-2008 《民用建筑电气设计规范》
- GB 50016-2014 《建筑设计防火规范》



- GB/T50314-2006 《智能建筑设计标准》
- GB 50311 - 2007 《建筑与建筑群综合布线工程设计规范》
- GB/T50312 - 2000 《建筑与建筑群综合布线系统工程验收规范》
- YD/T 926.1 - 97 《大楼通信综合布线系统》
- GB50116-98 《火灾自动报警系统设计规范》
- GB50166-92 《火灾自动报警系统施工及验收规范》
- GB/T50174-93 《电子计算机机房设计规范》
- GB50169-92 《电气安装工程接地装置施工及验收规范》
- GB50254-96 《电气安装工程低压电器施工及验收规范》
- GB/T15381-94 《会议系统电及音频性能要求》
- GA/T74-2000 《安全防范系统通用图形符号》
- GB12060-89 《声系统一般术语解释和计算方法》
- GB6278-86 《模拟节目信号》（检测验收用节目源）
- GB/12060-89 《声系统设备一般术语解释和计算方法》
- GB/T14197-93 《声系统设备互连的优选配接值》
- GB/T14947-94 《声系统设备互连用连接器的应用》
- ANSI/EIA/TIA-569 《电信走道和空间的商用建筑标准》
- ANSI/EIA/TIA-606 《商用建筑物电信设备的管理标准》
- ISO11801 《建筑通用布线标准》
- GA/T 367-2001 《视频安防监控系统技术要求》
- GB50395-2007 《视频安防监控系统工程设计规范》
- GY/T 157—2000 《演播室高清晰度电视数字视频信号接口》
- GB/T 14857-93 《演播室数字电视编码参数规范》
- GB/T 17953-2000 《4: 2: 2 数字分量图像信号的接口》
- GY/T 158—2000 《演播室数字音频信号接口》
- GY/T 160—2000 《数字分量演播室接口中的附属数据信号格式》
- GY/T 161—2000 《数字电视附属数据空间内数字音频和辅助数据的传输规范》
- GY/T 164—2000 《演播室串行数字光纤传输系统》
- GYJ25-86 《厅堂扩声系统的声学特性指针》；
- BG/4959-95 《厅堂扩声特性的测量方法》
- SJ2112-XX 《厅堂扩声系统设备互联的优选电气配接值》

除非特别声明，投标人必须遵循上述标准和规范，若上述标准和规范有最新版本，采用其中最严格的要求，若标准、规范与技术规格书要求之间发生冲突，采用其中最严格的要求。

3. 项目建设原则

本项目中所采用的系统以及系统构成应符合以下原则：



(1) 兼容性

无纸化会议系统与项目涉及的各项子系统必须相互兼容，并且各类设备之间具有较好的兼容性，以便无纸化智能协同会议平台运行起来稳定、流畅、安全。

(2) 共享性

无纸化会议系统会议数据、视频图像中控系统数据、实时视频监控录音系统数据、办公网络系统之间的共享共存。可以通过计算机及办公网络实现远程访问、数据上传、远程共享、远程视频音频加密监控、录像音频存储等功能。

(3) 先进性

先进性是指要求采用的产品和系统是当前先进、智能的会议系统组成和计算机技术的应用结果。在计算机网络技术高度发展和广为应用的现代，设计完成的系统中所采用的产品和系统，必须应用计算机网络技术、当前先进的智能会议系统设备等集成技术。

(4) 实用性

实用性是指要求所采用的产品和技术经过了市场的考验，能满足目前智能协同会议室的需要；系统的软、硬件均有良好的学习性和操作性，做到操作简便、灵活，通过基本培训能掌握系统的操作要领，达到能完成会务管理等会议设备基本的操作水平。

(5) 整体性

项目的各子系统元素不是简单地集合在一起，而是有机地组成一套完整的系统平台，属于一个整体。不应追求单个系统的最优，项目涉及的所有子系统都应服从项目整体的设计要求，以体现项目整体的最优性。

(6) 可靠性

项目建成后，必须可靠稳定运行。在实际运行中，即使系统的故障率非常低，也会因为各种意想不到的原因而出现问题。所以，在非核心产品或设备产生故障时，不能影响其它产品或设备，不能导致整个系统功能丧失。

尤其是无纸化会议系统部分，不能因为非核心网络故障，导致会议无纸化会议系统的基本功能中断的情况，无纸化会议系统应能达到只要会议建立起来，会议材料已完成分发后，出现非核心网络故障的前提下，无纸化会议系统基本功能应能继续正常运行。

(7) 扩展性

项目建设的过程中，应考虑系统平台各项功能的可扩展性，应能适应今后智能会议设备及计算机技术的不断发展，及时扩展系统平台的功能，无纸化系统系统软件系统功能的不断迭代发展等。

4. 智能协同系统平台会议室的规划及需求

本项目主要建设一套无纸化智能协同会议平台，以能满足单位内部行政会议需要，实现无纸



化智能协同会议，本项目需基于无纸化智能协同会议系统，采用计算机系统安全可控的要求，在计算机国产化操作系统（包括但不限于中标麒麟、银河麒麟、统信 UOS 等）的基础平台上，基于 C、C++ 语言自主开发的无纸化会议系统，采用行业领先的嵌入式架构，配置包含八核处理器、智能会议升降一体终端 15.6 英寸显示屏，分辨率 1920*1080dpi，IPS 视网膜高清屏；固定无纸化会议终端及会议服务器，采用纯以太网网络连接方式，实现会议系统软件会议材料的互联互通，外部计算机信号输入员可通过会议系统的中控系统灵活的接入会议，可实现无缝切换，可自由升级添加各种通用的音视频设备的信号。整体能实现实时全方位、无死角音视频录制，并能按需导出音、视频数据文件并能达到较长时间的存储需求。

4.1 无纸化会议系统具体功能需求

无纸化智能会议系统，以智能触控显示终端为中心，按会前准备（设置主席机与代表机、添加参会人员、设置欢迎辞、设置会议主题、安排参会人员座位、上传会议资料并设置文件权限、添加投票并选择参与投票人员）；会中控制（支持签到、文件智能分发、会议同屏互动演示、外部信号到终端显示、终端任意画面上大屏幕、异步浏览、会议服务、会议投票、会议交流、交互式电子白板）与会后保存功能；形成一个“以人为本”的智能化会议体验，能最大程度地在智能触控显示终端上集成会议室的设备和功能，并以模拟仿真的 UI 形式提供最自然的人机交互界面，实现对整个会议室系统的一屏控制，同时实现与会议室各种信号互联互通。

（1）参会人员智能排座

可预置多场参会人员：不同的会议，有不同的参会人员，相同的参会人员下次位置也不相同，可以一次性预置多场人员清单，一键可以启动下次会议，完成所有桌牌参会者信息瞬间更新。

支持生成模拟布局：根据参会人员名字与座位安排，以电子图片式显示出实际会场模拟图。支持缺席机制：在设置完成座位安排，系统支持缺席后所有后面的名字自动向上移动，填补缺席座位并瞬间显示。

支持增加机制：在设置完成座位安排，系统支持在增加名字后，本座位包括后面所有名字自动下移。支持座位互换机制：在设置完成座位安排，系统支持座位拖动后前端桌牌自动显示放到本座位的名字。

（2）会议材料上传及分发

会议文件集中存储管理，不需要再打印成纸质文档。与会部门可根据会议的相关议题，通过办公网络上传对应的会议材料。会议文件严格权限管理。在便捷的文件分发系统的管理下，无论是预置的文件还是临时增添的文件均可即时分发到每个与会者手中。与会人员如果不涉及这个文件，自动屏蔽该文件。系统还应设置严格的文件分发权限，可便捷地设置每个与会者对文件的阅览、导出、查看权限，保证会议资料被安全、高效的使用。

（3）信号交互



在会议过程中，参会者的会议文件需要同屏显示，自由切换，让与会者更轻松地进入会议状态，让会议信息真正实现互联互通。同时支持会议主席机功能，会议主持人具备控制会议现场的一切管理权限，如强制同步某个信号、停止信息交流、统一进行签到、统一表决开始与结束等；

一键广播：任何一台终端在具备权限后可以在会议过程中一键同屏画面到其他会议终端或到大屏幕；

异步浏览：任何会议终端在具备退出权限下支持一键退出同步画面，参会人可以自主浏览、审阅、批注各种会议资料，让会议彻底告别堆积如山的纸质文件；

一键跟踪：支持会议终端一键进入同屏状态；当与会者终端，就各自关心的命题、内容提前进行思考，阅览或是回溯阅览后可以一键进入同屏模式下接收同步画面；

任何终端插上 USB 后，USB 中文件与 VCR 视频广播到其他会议终端。

互联互通：系统可以直接将会场的公共投影的：PPT、远程视频等各种高清图像、视频，广播到各个会议终端，进行同步显示；视频服务支持同时显示四路视频，支持播放流媒体视频源，支持视频浮动，放大、缩小观看；支持一键共享视频到所有人的屏幕。

（4） 批注查看

在会议文字资料查看过程中进行的内容批注可以集中保存在后台会议管理服务器上，每个参会者的批注都可以独立保存，参会者可在任何时间通过批注查看功能查看到之前的批注内容。

- ✧ 支持一键启动批注
- ✧ 支持原文件批注
- ✧ 支持原文件保存批注并自动上传批注过的会议文件
- ✧ 支持常用办公文件：WORD、图片、PDF、wps 文件等

（5） 电子白板

- ✧ 支持铅笔、直线、矩形、圆形、椭圆形、文本、图片等工具
- ✧ 支持更换画笔粗细、画笔颜色、文字字号等
- ✧ 支持多人同时共享在同一白板上书画
- ✧ 所有图像都保存为矢量图，所有比划步骤都支持单步撤销
- ✧ 支持白板存档、载入，支持将白板内容同步到投影仪

（6） 会议签到

- ✧ 一键触摸，快速签到，后台自动记录签到状态
- ✧ 签到后，服务器自动分发与会者文件
- ✧ 通过签到终端：签到状态实时显示到大屏幕，服务器统计结果可直接导出为 excel 文件与图片文件

（7） 表决

- ✧ 编辑会议投票标题、选项、说明、类型
- ✧ 主持人控制投票的开始与结束



- ✧ 支持投票终端将实时投票结果输出到大屏幕

(8) 会议交流

- ✧ 支持单选、多选收件人
- ✧ 支持发送、接收信息的实时显示
- ✧ 支持消息回复、公告发布
- ✧ 支持后台统一发通知与单独发消息

(9) 会议服务

- ✧ 支持个性化呼叫服务
- ✧ 支持常用呼叫功能：茶水、笔、纸、服务器人员
- ✧ 支持自定义呼叫
- ✧ 支持移动通讯提醒服务

(10) 支持会后归档

a) 会议资料上传

- ✧ 批注过的会议文件自动上传到服务器
- ✧ 服务器以参会人员姓名自动创建会议文件
- ✧ 会议文件按树状保存
- ✧ 服务器自动创建会议主题文件夹，下一级是会议文件，此文件为原文件、同级别是参会人员文件夹，其中保存参会人员批注的的会议文件

b) 参会人员批注文件存档

- ✧ 批注过的会议文件自动上传
- ✧ 参会人员姓名自动创建会议文件

c) 保存签到信息

- ✧ 服务器自动保存签收显示以图片显示
- ✧ 服务器自动统计签到结果并保存
- ✧ 服务器保存参会人员签收时间

d) 保存投票表决

- ✧ 服务器自动保存投票以图片显示
- ✧ 服务器自动统计表决结果并保存
- ✧ 保存内容有会议主题、关于什么的表决、表决情况

e) 端口服务器与终端连接

- ✧ 结束会议：服务器自动与终端连接
- ✧ 其他会议主持没有权查看本次会议所有情况
- ✧ 终端自动清空本次会议所有信息



f) **自动清空会议资料**

- ✧ 服务器自动清空终端会议资料
- ✧ 终端主动情况本机所有会议资料
- ✧ 支持手动清空会议资料
- ✧ 支持断网后自动清空终端会议资料
- ✧ 服务器自动保存

4.2 智能会议扩音系统、视频图像中控系统具体功能需求

4.2.1. 前端信号统一

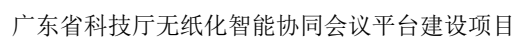
无纸化会议系统终端：无纸化会议终端音视频经过系统编码器转换后，编码器音频信号进入扩音系统调音设备输出至扩音器（会议主音箱）；视频信号经过编码器进入视频图像中控系统灵活的输出至大屏等显示设备。

外部电脑及外部音、视频信号：应能灵活的接入扩音系统调音设备及视频图像中控系统，通过切换解码输出对应的设备中。

实时视频监控录音系统：会议室实施的音、视频监控能实施在控制室实时观看并全过程、全方位无死角的存储，并能通过办公内部网络加密远程访问查看、调取、导出等需求。

4.2.2 信号处理

音频信号，通过扩音系统调音设备统一调度及效果处理。视频信号，通过视频图像中控系统柜统一调度、查看、编解码、切换等处理。



This architectural floor plan illustrates a restaurant layout with various seating areas and service zones. The plan includes the following details:

- Overall Dimensions:**
 - Top: 16800 (total), 10495 (segment), 1815 (segment), 2000 (segment), 1200 (segment), 1965 (segment).
 - Left: 24275 (total), 10240 (segment), 8880 (segment), 6815 (segment).
 - Right: 3715 (total), 20015 (segment), 31720 (segment).
 - Bottom: 4670 (total), 5815 (segment), 2000 (segment), 3880 (segment).
- Seating Areas:**
 - Central Long Table:** A large rectangular table measuring 11800 x 3600, surrounded by chairs. Dimensions 1800, 4380, and 4380 are noted for the side seating.
 - Top Right Section:** A rectangular area measuring 5200 x 4500 with multiple tables and chairs.
 - Bottom Right Section:** A rectangular area measuring 5200 x 4500 with multiple tables and chairs.
 - Left Side:** Two rectangular tables measuring 4400 x 1560, each surrounded by chairs. A smaller table measuring 1560 x 1560 is also present.
- Service and Utility Areas:**
 - Top Left:** A kitchen area with a sink, stove, and storage units.
 - Bottom Left:** A kitchen area with a sink, stove, and storage units.
 - Central Corridor:** A narrow corridor measuring 3100, providing access between the main dining areas.
 - Staircases:** Two staircases are located, one in the top left and one in the bottom right.
 - Entrances/Exits:** Several doorways are marked throughout the plan, including a main entrance at the bottom center.



6. 项目实施基础环境改造要求

6.1 总体要求

要求设计专业，材质、工艺良好、与整体氛围协调；要求墙面材质有一定的吸音性；灯光、隔音、遮光效果要求良好。配合项目的信息系统建设的要求，提供开孔、开槽服务及安装布线工作。

在整体设计中多采用比较稳重的木纹饰面板和肌理墙纸等材料展现出沉稳务实的特色，在符合设计规范的基础上通过灯光的设计，人体工程学等设计手法，在突出设计效果的同时，同样注重设计的实用性和科学性。

大会议室设计要求大气明亮，合理运用吸音板设计降低声音污染。考虑到整体设计效果的纯净性与节能减排效果，要求天花采用软膜造型吊顶设计。接待室设计要求营造庄重大方的会谈空间，房门与墙面设计造型，要求简洁又富有品位。小会议室设计效果要求保持与大会议室设计风格保持一致。

6.2 基础环境施工作业要求

6.2.1 本项目施工所使用材料的品种、规格和质量应符合设计和现行的国家标准的规定，严禁使用国家明令淘汰的材料。

6.2.2 施工实施过程中，严禁擅自改动建筑主体，承重结构或主要使用功能，严禁未经设计确认和有关部门的批准擅自拆改水、电、气、通讯等配套设施。

6.2.3 实施应遵守有关环境保护的法律、法规，并应采取有效措施控制实施现场的各种粉尘、废弃物、噪声、振动等对周围环境造成的污染和危害。

6.2.4 承建单位应遵守有关安全劳动保护防火和防毒的法律法规应建立相应的管理制度并应配备必要的设备器具和标识。

6.2.5 实施过程中，利用建筑结构作为起吊、搬运的承力点时大构件，应对结构的承载力进行核算，经采购人同意，方可利用。

6.3 安全文明生产施工要求

6.3.1 承建单位应严格遵守国家和广东省、广州市的法律法规、安全生产和治安管理条例、疫情防控要求等。

★6.3.2 承建单位进驻工地施工，需有项目负责人长驻现场，并指派施工负责人、专职安全员，且专职安全员不少于 1 名。施工现场设立安全监督员，便于施工过程中的协调、联系。并于开工前向采购人提供安全管理组织机构和联系方式。

6.3.3 根据《安全生产法》的规定，承建单位应对从业人员进行安全教育和培训，保证从业人



员具备安全生产知识，熟悉安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能，熟悉本项目的特点和安全注意事项，安全未经安全生产教育培训合格的人员不得上岗作业。

6.4 基础环境施工质量验收

6.4.1 承建单位应严格按照双方最终确定的图纸施工，并随时接受采购人的检验。

6.4.2 所有施工必须符合国家安全要求，以国家安全规范及施工图为验收标准，如有质量未达到以上要求的施工无条件返工，所有发生的一切费用由承建单位负责。

6.4.3 施工完毕后应通知采购人检验，通过检验须签署验收合格单。不合格必须在规定时间内重新改正完毕，否则损失由承建单位负责。

6.4.4 所有物料按现行国家颁发的质量验收标准，必须达到“合格”的质量标准。

6.5 基础环境施工保养及保修

6.5.1 承建单位负责自验收当天起壹年内的质量维护，在本合同约定的施工内容及时间内免人工费维护。

6.5.2 在保修期间，如发质量问题，由承建单位免费保修。如属使用不当或及自然灾害造成的损坏引发的质量问题，可由承建单位负责维修，费用由采购人承担。

6.5.3 在项目工程维护时间内，在收到采购人合理的维护需求书面或口头通知3个工作日之内，承包单位必须进行修理维护。

三、 项目清单及技术要求

1. 设备系统配置清单及技术参数

以下设备材料清单仅供参考，投标人需根据现场实际用量列出清单及报价明细，本次工程为交钥匙工程，采购人不会再增加资金的投入。

★本项目所涉及的设备预装软件（WPS 办公软件）、操作系统，均必须是正版授权，投标人应出具承诺函。（承诺函格式自拟）

序号	名称	功能要求及技术参数	单位	数量
一、无纸化会议系统				
		功能要求： 通过局域网对一个会议室或者多个会议室的多媒体智能无纸化系统进行集中有效的管理，提高多媒体无纸化系统会务信息交互传输、管理和信息备份。对会议室内各个终端的文件进行管理和分发。负责会议文件的处理，主要完成支持会议终端屏幕上的签到、表决、		



1	无纸化文件管理服务器	文件投影、文件同屏、文件批注等功能，会议过程文件可实时存储在智能无纸化会议服务器内部。 ▲1. 八核处理器、服务器主板，配套国产 BIOS，加载国产操作系统和国产基础应用软件，实现自主可控、安全可信的国产化计算机系统平台； 2. 外壳金属设计，机箱可抗接触式 4KV 强电磁干扰、冗余 500W 电源，降低设备故障率； 3. 支持 AC 100-240V 宽压输入； 4. 支持 8 个硬盘抽取盒设有锁定装置, 滑轨设计； 5. 采用优质的 1.0mm 镀锌钢板，结构稳固；优越的散热设计, 4x40MM 双滚珠高速风扇； 6. 标准 2U 19" 上架式热插拔机箱，机箱两边配有导轨。 技术参数： ▲1. 操作系统：自主可控、安全可信的国产化计算机系统平台 2. 显示：BMC 的 VGA 接口，最高支持 1600x1200 分辨率 3. 核心数量：8 核心 4. 主频：2.0GHz 芯片组 5. 系统内存：DDR3 最大支持 64G 标配：8G x 1 6. 硬盘：2T（3.5 寸）机械企业级硬盘 8. 管理：1 x 管理网口 9. I/O 接口： 前置：2 x USB2.0 1 x 电源指示灯 1 x 硬盘指示灯 1 x 开关按钮 1 x 重启按钮 后置：2 x USB2.0 2 x USB3.0 1 x 串口（RS232）1 x VGA 1 x 远程管理口 2 x 以太网接口 10. 总线扩展：1 x PCIe x16 4 x PCIe x8 1 x PCIe x4 11. 电源功率：冗余 500W 电压输入 AC 100-240V，50/60Hz 12. 平均无故障时间≥：50000/H（MTBF） 13. 工作温度 -10℃~60℃ 相对湿度 5%-90%，非凝结	台	1
2	无纸会议系统后台管理程序软件	功能要求： ▲1. 运行环境：基于 CS 架构+BS 运用，至少支持数据库：SQLITE 数据库、达梦数据库等。 2. 支持的无纸化会议控制应用功能：包括人名导入、会议签到（可设置免签到）、个性化呼叫服务、发起同屏、投影、会议信息及与会者信息查看、会议记录（word 格式）、会议投票、上网服务、文件分发、电子白板（多人同享）、交流提示、文档资料导入导出。 3. 支持同步演示（支持多台客户端同步演示过程中分别批注、保存，支持同步至投影幕或其他终端）、PC 桌面共享模式、外部电脑接入（外置 pc 电脑桌面或视频文件可以同步至投影幕或其他终端）。 ▲4. 支持多路多视窗功能：可远程视频会议高清 1080P 实时视频接入（1-4 路），支持同时播放多个存储视频文件（1-8 个），所有视频窗口可任意拖动、放大缩小；窗口悬浮在桌面最上层，即看文档的同时边观看视频或者图纸，以方便参会人员多层面多通道理解会议内容和对会议资料进行高效研判。 5. 支持中控功能：集控升降器升降、关闭与暂停。（可定制扩展控制会议室其他周边设备如：灯光、窗帘、投影、大屏幕音视频信号切换等等）。 6. 支持会议交流模块会议进行的过程中参会人之间可以进行点对点的文字、语音、文件等互动，并可选择一点对一点，一点对多点和群发。语言信息发布在会议终端桌面，只有对应的参会人使用蓝牙耳机才可以收听。文字和文件在会议终端打开查看。	套	1



		7. 支持多会议管理功能，支持多会议室合并召开同一会议，支持分组召开不同会议，支持多会议预设，支持预先将不同会议按时间安排在不同会议室，支持按时间自动切换会议。		
3	智能会议升降一体终端	嵌入式架构；可根据不同的会议需要，对液晶屏升降一体终端进行单独控制、组网控制的设定。要求采用全铝结构，整体精致、轻便、美观、大气。 1. 15.6 英寸显示屏，分辨率 1920*1080dpi，IPS 视网膜高清屏，显示效果清晰亮丽，支持全屏触控，可滑屏、拖动、缩放查看会议资料。 2. 支持 HDMI 和 VGA、二路信号输入，当只有一路信号输入时，屏幕会自动识别信号，当两路信号同时输入时，可通过面板按键手动切换，当无信号输入时，屏幕自动进入省电模式。 3. 嵌入式转轴电动升降系统，自上而下顺装，具有电源保护功能，设备可通过中控及软件（232/485）协议进行分组或集中控制，一键可让室内所有的设备都上升、下降或停止。 4. 桌面面板带 USB 接口，外接 U 盘临时上传会议文件或浏览文件并共享会议材料。 5. 触控技术/表面硬度：电容式 10 点触控/莫式 7 级 6. 背光类型：LED 灯杆式 7. 视频接口：1 路 VGA 输入、1 路 HDMI 输入、1 路 USB 输入 8. 控制接口：2 组 RJ45（232/485）控制显示屏升降和话筒升降输入输出接口；1 路开/关机 USB 接口，1 路数据传输 USB 接口；1 组 8 芯话筒输入输出接口； 9. 麦克风类型：电容式超心形单一指向性 ▲10. 为了工程现场布线美观，要求升降器具备 1 路以上环通输出电源插座，给终端供电减少终端电源插座布线。 ▲11. 设备需具有一定的防水性。	套	52
4	无纸化会议终端	▲1. 八核处理器，配套国产 BIOS，系统和国产基础应用软件，实现自主可控、安全可信的国产化计算机系统平台；外观时尚设备体积小，方便安装，高光镜面黑防火工程塑料面板。稳定可靠机箱主体金属设计，可抗接触式 4KV 强电磁干扰。 2. CPU:6580、八核、2.5GHz 3. 内存标配：DDR4 8GB × 1 4. 显示输出：HDMI、VGA 接口 5. 分辨率:1920*1080 6. 存储标配：SSD 128G 7. I/O 接口：1*以太网接口 1000Mbps 自适应、1*VGA 接口、1*HDMI 接口、2*USB 3.0、2*USB 2.0、1*MIC-IN、1*LINE-OUT	台	52
5	无纸会议系统终端软件	1. 支持一键切换程序的界面背景、logo 等信息，方便与会议主题相配合； 2. 支持快速进入会议交流模块、会议材料、未读消息提示等其他自定义功能； 3. 支持双屏显示，副屏幕显示姓名/职务/单位名称/LOGO/会徽/会标等； 4. 支持在会议终端上查看本次会议的参会人员以及其所坐的座位，真实的还原现场； 5. 支持会议议程以表格的形式将当前会议各项议程展现出来，并可以随时快速地查看对应议程的相关资料； 6. 支持查看文字资料、图片资料、视频资料等不同的会议资料；文字材料支持原笔迹批注，常用文件格式 Pdf、Word 支持全文批注；图	套	52



		片材料支持手势移动、缩放、旋转、翻页；视频资料可点击播放。 7. 支持会议资料全文档批注,批注文件自动上传致服务器原笔迹保存；并且在不同的设备登录，可自动同步。 ▲8. 支持会议过程中参会人员可快速呼叫常用服务如茶水、笔、纸、毛巾等，也可自定义呼叫内容，支持移动通讯通知服务人员接收服务请求信息。 ▲9. 支持文档与视频文件同时阅读形成图文并茂的效果，支持同时打开4个视频文件进行观看任意拖动、放大、缩小。（提供软件功能截图加盖生产厂商公章） 10. 支持音视频会议文件投影申请到投影机或大屏幕与投影申请端同步显示。 11. 支持参会人员可申请将自己的屏幕上的任意内容及音视频文件分享给其他的参会人，并支持外接U盘中音视频文件同屏给其他参会人，同屏端延时控制在毫秒以内，所有接收端音视频完全同步。 12. 支持在会议进行的过程中参会人之间可以进行点对点的文字、语音、文件等互动，并可选择一点对一点，一点对多点和群发。语言信息发布在会议终端桌面，只有对应的参会人使用蓝牙耳机才可以收听。文字和文件在会议终端打开查看。（提供软件功能截图加盖生产厂商公章） 13. 支持参会人可点播观看实时视频和批注的文件。		
6	投影申请服务器	功能要求： 参会人员通过本设备可自行将讲稿内容投影到会议室大屏幕，或者有秘书终端管理后再投影。会议秘书还可根据本单位的要求选择宣传片、音乐进行投影播放。 技术参数： 1. 操作系统：包括但不限于 Linux/Windows 10/统信 UOS 操作系统 2. CPU:KX-U6780A、八核、2.7GHz 3. 内存标配：DDR4 8GB × 1 4. 显示输出：HDMI、VGA 接口 5. 支持 HDMI，最高分辨率达 4k × 2k@60Hz 6. 支持 VGA，最高分辨率达 2048 × 1536@60Hz 7. 存储标配：M.2 2280 PCIe SSD 256G 8. I/O 接口：2× 以太网接口，支持 10Mbps/100Mbps/1000Mbps 自适应、1× VGA 模拟接口、1× HDMI 数字接口、4× USB 3.0 ports（高速 USB 接口）、2× USB 2.0 ports（低速 USB 接口） 1× 内置电源开关(USB 接口)、1× COM CPU_UART0 RS232、1× MIC-IN、1× LINE-OUT 9. 工作温度：0~60℃ 10. 工作湿度：5%~95%，无凝露 11. 存储温度：-20~85℃ 12. 电源适配器：DC12V/7A/84W	台	1
7	网络化数字会议系统主机	1. 系统采用信息隔离、信息加密技术，除系统管理员及参会人员外，其他人员无法涉取会议内容，保证会议的保密性； 2. 支持 1 路平衡式 XLR 输入接口，2 路非平衡 RCA 输入接口，1 路平衡式 XLR 输出接口，2 路非平衡 RCA 输出接口，方便其它设备连接； 3. 配合 PC 软件或手机 APP 程序，可与任意会议单元进行内部文字通讯，便于会议进行中传递信息； ▲4. 内置视像跟踪功能，最多可配置 6 台高速云台摄像机，通过预设后，可对发言单元进行视像跟踪，系统主机与摄像头的连接采用	台	1



		RS232 连接方式；内置总音量调节、均衡调节功能，对系统输出的信号总音量、高低音进行调整，以满足不同的会场场合； 5. 支持 232 中控控制接口协议，可外扩市面上任意中控系统进行会场控制管理，签到、投票表决、会议发言控制等； ▲ 6. 支持至少四种话筒管理模式：FIFO(先进先出模式)/NORMAL(标准模式)/VOICE(声控模式，声音大于 55DB 时自动开启话筒)/APPLY(申请发言模式，可由主席单元、中控系统、PC 软件控制)；发言人数限制功能，1/2/4/8 可选；发言时间限制功能，可设置任意发言时间；系统主机与 PC 软件独立运行，脱离电脑时也可实现投票表决签到功能； 7. 支持消防报警短路输入接口，当有消防短路信号输入时，话筒及主机显示消防警告，提醒参会人员撤离； 8. 提供新一代音频编解码技术，硬件应用高速 FPGA 核心，硬件延时小于 10ms 且无任何失真，保证高质量会议效果。		
8	全数字高速反馈抑制器	1. 要求标准机箱设计，1U 铝合金面板，拉手+挂耳一体式设计，可与面板分离，适用于机柜或桌面安装。 2. 提供全新自动算法，无需进行调试，接入系统自动抑制啸叫点，精准可靠使用简单。 3. 开关软启动，无冲击声。 4. 24bit 高性能 DSP 处理器，以保证信号的解析度和动态范围。 5. 内置压限功能，可使信号输入在大动态的情况下仍能保持高保真的信号输出。具有 AFC 自动反馈自锁按键，按下反馈生效自动搜索，弹起直通，一键控制，操作简单。单点模式自动搜索反馈频点进行陷波处理。 6. 具有 1 组卡侬 XLR 平衡输入和输出，1 组双莲花 RCA 非平衡输入和输出插座。	台	1
9	有线网络千兆交换机	1. 符合 IEEE 802.3, IEEE 802.3u 和 IEEE 802.3ab 标准 2. 24 个 10/100/1000Mbps 自适应 RJ45，支持自动翻转 (Auto-MDI/MDIX) 3. 支持 8K MAC 地址 4. 支持 EEPROM 配置 5. 支持堆叠和 QoS 6. 所有端口支持 IEEE 802.3x 半双工流量控制和全双工回压模式 7. 无阻塞交换架构, 全线速转发和最大吞吐量过滤数据包 8. 支持 MAC 地址学习，自动调整传输方式和传输速率	台	6
二、智能会议扩音系统				
1	手持无线话筒	通用，不少于 4 支无线麦克风。	套	2
2	调音台	1. 支持 16 通道音频输入，支持可编组不少于 4 组音频输出； 2. 支持 AUX 输出	台	1
3	数字音频处理矩阵	1. 对会议室音频系统设备进行音量及每一路音频信号进行控制音箱管理器（参量均衡器、延时器、分频器、高低通滤波器、限幅器）分量矩阵混音功能；8 路模拟音频输入 8 路模拟音频输出，支持麦克风输入和线路输入自由切换 2. 每路输入带 48V 幻相电源开关 3. 每路输入带反馈抑制功能开关，两档调节	台	1



		4. 带自动混音和矩阵混音功能 5. 输入 31 段 PEQ 可调, 输出 10 段 PEQ 可调 6. USB 免驱自动连接软件, 另外支持 RS232 中控控制		
4	全频专业音箱	1. 频率响应: 50Hz~18KHz (± 3 dB) 2. 单元数量: LF:1x12" (2.6" voice coil), HF:1x1" (1.75" voice coil) 3. 承受功率: 300W AES 4. 推荐功放: 600W into 8ohms 5. 灵敏度: ≤ 97 dB 6. 最大声压级: ≤ 121 dB/1m 7. 标称阻抗: ≤ 8 ohms 8. 指向性: 90° Hx60° V 9. 分频点 1KHz~2KHz 10. 连接插座: 2xNeutrik NL4 11. 尺寸(HWD): 约 603*350*410 12. 重量[N.W.]: ≤ 25 Kg	只	4
5	专业数字功放	根据会议室扩音系统、结合会议室整体环境(空间、音效)等参考进行适配性配置。	台	2
6	壁挂架	适应专业箱 8、10、12、15 寸	只	4
7	37U 网络机柜	约 600*600*1800	台	1
三、视频图像中控系统				
1	网络化中控软件	1. 军工级设计保障, 支持多房间管理功能, 支持 UI 界面定制化等 ▲2. 制造商拥有自主知识产权, 具有《软件产品登记证书》和《软件著作权登记证书》, 软件支持定制化功能开发(提供相关证书材料) 3. 支持有线千兆局域网、wifi、RF 等多手段控制模式	台	1
2	网络化中控主机	1. 用于集中控制智能会议升降一体终端升降, 麦克风升降等需求; 可扩展集中控制会议室灯光亮度、集中控制空调等设备。 2. 支持移动终端、PC 端访问控制。	台	1
3	电源继电器	1. 载入容量: 单路 20A, 单路最大功率 3000W 2. 8 路独立电源开关控制 3. 电源: 220V 供电 4. 总线控制和 RS232/485 控制 5. 可接各种可编程控制系统 6. 支援 8 路独立手动应急控制拨码开关	台	1
4	电源时序器	1. 电源时序器能够按照由前级到后级逐个顺序启动设备, 关闭供电电源则由后级到前级的顺序关闭用电设备, 确保用电系统的稳定性和操作的简便 2. 控制路数: 共 8 路受控输出 3. 时序间隔: 每路之间间隔约 1 秒工作 4. 控制接口: RS232 接口*1 5. 级联接口: RJ45*2 6. 开关类型: 零火双断开关	台	2
5	无缝高清混合矩阵机箱	1. HDMI/VGA/DVI/AV 混合矩阵 16 进 16 出; 输出分辨率可调, 以适应多种不同的显示屏;	台	1



		2. DVI、VGA、AV、HDMI 输入板卡都带音频输入，并且音频可溶合到 HDMI 输出的视频里，即输出端的 HDMI 线可同时传输输入的视频和音频，连接电视等 HDMI 显示设备时，不需另接音频线； 3. DVI、VGA、AV、HDMI 输出板卡都支持独立的音频输出，音频信号可同时在 HDMI 数字接口和 3.5 音频模拟接口输出； 4. HDMI 及 DVI 输入端带数字均衡调整电路，输出带信号预加重增强电路，使信号能进行更长距离传输，输入输出都可超过 20 米距离； 5. 插卡式结构设计，采用每张卡 4 个通道的设计，可灵活配置输入输出信号类型及信号通道数，方便扩展和维护，主机可以同时兼容不同的信号，可以配置 AV、VGA、YPbPr、DVI、HDMI、HD-SDI、光纤、网络等不同的输入输出板卡，互不干扰，同时传输； 6. 数字信号应运用点对点无损传输方式，以有力保证图像信号的高保真输出； 7. 电讯级核心数字交换芯片，要求具备超强的抗干扰及全天候工作能力。		
6	无缝高清输入卡	功能要求： 1. 视频采用 HDMI 接口，音频采用 3.5 音频头； 2. 每卡支持 4 路 HDMI、音频信号输入； 3. 采用高质量沉金线路板； 4. 支持瞬间无缝切换技术，不黑屏； 5. 支持图像分辨率不少于 1920x1200P60； 6. 自动 EDID 管理，不需人为干预； 7. 兼容 HDMI1.4 的标准，HDCP1.3 协议，DVI1.0 协议； 8. 支持 HDCP，支持蓝光 DVD； 9. 点对点硬件无压缩实时转换； 10. 传输距离大于 20m； 11. 具有输入输出预加载，要求切换速度较快； 12. 即插即用，无需软件，无需驱动。 技术参数： 1. 最大功耗 12W； 2. 像素带宽 165MHz，全数字； 3. 接口带宽 5.25Gbps，全数字； 4. (Clock Jitter) <0.15 Tbit； 5. (Risettime) <0.3Tbit (20%--80%)； 6. (Falltime) <0.3Tbit (20%--80%)； 7. 最大传输延时 5nS(±1nS)； 8. 信号强度 T.M.D.S. +/- 0.4Vpp； 9. 最小/最大电平 T.M.D.S. 2.9V/3.3V。	块	2
7	无缝高清输出卡	功能要求： 1. 视频采用 HDMI 接口，音频采用 3.5 音频头； 2. 每卡支持 4 路 HDMI、音频信号输出，音频可同时从 HDMI 和 3.5 音频接头输出； 3. 支持图像分辨率不少于 1920x1200P60； 4. 采用高质量沉金线路板； 5. 支持瞬间无缝切换技术，不黑屏； 6. 自动 EDID 管理，不需人为干预； 7. 兼容 HDMI1.4 的标准，HDCP1.3 协议，DVI1.0 协议； 8. 点对点硬件无压缩实时转换； 9. 传输距离大于 20m； 10. 具有输入输出预加载，要求切换速度较快；	块	2



		11. 即插即用, 无需软件, 无需驱动; 技术参数: 1. 最大功耗 12W; 2. 像素带宽 165MHz, 全数字; 3. 接口带宽 5.25Gbps, 全数字; 4. (Clock Jitter) <0.15 Tbit; 5. (Risetime) <0.3Tbit (20%--80%); 6. (Falltime) <0.3Tbit (20%--80%); 7. 最大传输延时 5nS(±1nS); 8. 信号强度 T.M.D.S. +/- 0.4Vpp; 9. 最小/最大电平 T.M.D.S. 2.9V/3.3V;		
8	无缝高清输入卡	1. 视频采用 15 针 D 型母接口, 音频采用 3.5 音频头; 2. 每卡支持 4 路支持 VGA、Yprpb、音频输入; 3. 采用高质量沉金线路板; 4. 支持瞬间无缝切换技术, 不黑屏; 5. 支持图像分辨率不少于 1920x1200P60; 6. 自动 EDID 管理, 不需人为干预。	块	2
9	无缝高清输出卡	功能要求: 1. 视频采用 VGA 接口, 音频采用 3.5 音频头; 2. 每卡支持 4 路 VGA、音频信号输出; 3. 支持图像分辨率不少于 1920x1200P60; 4. 采用高质量沉金线路板; 5. 支持瞬间无缝切换技术, 不黑屏; 6. 自动 EDID 管理, 不需人为干预。	块	2
10	中控平板	10.8 英寸、Android 系统、4G 运行内存、128G 存储容量	台	1
11	路由器	5G 双频双千兆企业路由器、1200M、wifi 穿墙/VPN/千兆端口/AC 管理	台	1
12	42U 服务器机柜	600*800*2045	台	1
四、综合网络系统				
1	汇聚交换机	48 *10/100/1000TX+ 4*SFP 支持基于端口的 VLAN 支持 QinQ 支持 Voice VLAN 支持协议 VLAN 支持 MAC VLAN 支持 IRF2 (第二代智能弹性架构) 支持丰富的三层路由特性, 支持静态路由、RIP 、RIPng、OSPF V1/V2/V3 等路由特性	台	2
五、视频监控录音系统				
1	高清网络摄像机	1. 最高分辨率 1920×1080@ 25 fps, 在该分辨率下可输出实时图像; 2. 采用 ROI、SVC 等视频压缩技术, 压缩比高, 方便灵活处理, 超低码率; 3. 码流平滑设置, 适应不同场景下对图像质量、流畅性的不同要求; 4. 支持 GBK 字库, 支持更多汉字及生僻字叠加; 5. 支持 OSD 颜色自选; 6. 高效阵列红外灯, 使用寿命长, 照射距离最远可达 30 米 (I3)/50 米 (I5)/80 米 (I8); 7. 支持 smart IR, 防止夜间红外过曝;	台	6



		8. ICR 红外滤片式自动切换, 实现真正的日夜监控; 9. 支持日夜两套参数独立配置; 10. 可支持 PoE 供电; 11. 支持 3D 数字降噪, 支持 120dB 超宽动态; 12. 支持三码流, 支持手机监控; 13. 支持走廊模式, 背光补偿, 自动电子快门功能, 适应不同监控环境; 14. 要求功能齐全:心跳, 镜像等; 15. 支持多种智能报警功能; 16. 支持智能后检索, 配合 NVR 支持事件的二次检索分析; 17. 支持 GB28181 接入; 18. 支持 NAS、Email、FTP、NTP 服务器测试; 19. 支持 HTTPS, SSH 等安全认证, 支持创建证书; 20. 支持用户登录锁定机制, 及密码复杂度提示; 21. 符合 IP67 级防尘防水设计, 可靠性高。		
2	8 路网络硬盘录像机	1. 可接驳符合 ONVIF、RTSP 标准及众多主流厂商的网络摄像机; 2. 支持 GB28181、接入平台; 3. 支持 IPC 集中管理, 包括 IPC 参数配置、信息的导入/导出和升级等功能; 4. 支持 H. 265 高效视频编码码流, 支持 H. 265、H. 264 IP 设备混合接入; 5. 支持 HDMI 与 VGA 同源输出, 支持 HDMI 接口 4K 超高清显示输出, 支持 VGA 接口高清 1080p 显示输出; 6. 支持一键开启录像功能; 7. 支持 IPC 越界、进入区域、离开区、区域入侵、徘徊、人员聚焦、快速移动、物品遗留、物品拿取、人脸、音频输入异常、虚焦以及场景变更等多种智能侦测接入与联动; 8. 支持即时回放功能, 在预览画面下对指定通道的当前录像进行回放, 并且不影响其他通道预览; 9. 支持最大 8/16 路同步回放及多路同步倒放; 10. 支持标签定义、查询、回放录像文件; 11. 支持重要录像文件加锁保护功能; 12. 支持硬盘配额和硬盘盘组两种存储模式, 可对不同通道分配不同的录像保存容量或周期; 13. 支持 1 个以上 SATA 接口; 14. 支持网络检测 (网络流量监控、网络抓包、网络通畅) 功能。	套	1
3	显示器	屏幕尺寸: 约 19.5 英寸 带 HDMI\VGA\DVI 信号输入接口	台	1
4	监控级存储硬盘	SATA 接口, 6T 容量	块	1
5	监控专用 POE 交换机	8FE PoE 口+1FE 上行 功率 130W	台	1
6	拾音器	1. 专业四核语音降噪处理器-MEMS 硅麦克风, 高清晰还原现场声音。 2. FPGA 四核数字降噪核心, ATDA 动态噪音电平检测, 自适应带通滤波。 3. 高速语音 DSP 数字处理单元, 集成专业 AGC 及 DTS 降噪信号微处理电路。 4. 24BIT 语音处理器, 最高 35dB 自适应降噪能力, 智能降低本底	套	8



		和环境噪音。 5. AEC 超强消回音技术，数字 EQ 功能，64/128 倍的超采样，采样精度其高。 6. 拾音器内置雷击保护、电源极性反接保护, ESD 防护和电源保护模块。 7. 适用于-40℃ ~ 75℃的超强环境温度工作，保证后端高质量的录音效果。		
7	监控专用千兆核心交换机	1. 8 个千兆电； 2. 支持 IGMPv1/v2/v3 Snooping； 3. SNMPv1/v2c 用于不同级别的网络管理； 4. 支持 SC-Ring，STP/RSTP/MSTP 等多种冗余组网机制； 5. IGMP 侦听和静态组播可用于过滤组播流量，以节约网络带宽； 6. 全面支持 IPv6 协议族，支持 IPv6 邻居发现、ICMPv6 等 IPv6 特性； 7. 支持 10/100/1000M, 全/半双工，MDI/MDI-X 自适应功能； 8. 桌面式壁挂安装，防雷击，可抗感应高压，防浪涌等； 9. 0℃~55℃工作温度范围，AC220V 供电； 10. 支持 Console、Telnet、SSH、WEB 等多种管理方式。	台	1
8	监控录音管理终端	I5-9400/16G/256G+1T/无光驱/GT-730 2G/WIN10/WIFI/蓝牙/22寸显示器	台	1

六、综合弱电布线系统

1	网络模块	六类网络模块免打工程级镀金千兆	套	92
2	电话模块	语音电话模块 50U 镀金工程级免打面板模块	套	8
3	地面插座	全铜防水地面插座	套	53
4	电源线	RVV 2×1.0 mm ² (对, 圆型)	米	260
5	音频线	金银线 2×200 支	米	350
6	超五类网线	超五类非屏蔽双绞线	米	120
7	六类网线	六类非屏蔽双绞线	米	4980
8	电话线	HYBV4×1/0.5	米	120
9	镀锌线管-25	镀锌线管 DN25	米	280
10	镀锌线槽	镀锌线槽 150*50*1.0	米	60
11	线槽吊杆角铁	定制	套	40
12	PVC 线槽-100	PVC 线槽 100*40A	米	40
13	PVC 线槽-39	PVC 线槽 39*19A	米	40
14	PVC 线槽-59	PVC 线槽 59*22A	米	40



15	波纹管 -25	波纹管	米	80
16	会议专用 延长线	25 米 8 芯会议专用延长线	条	2
17	多媒体地 插盒	一个电源、一个 VGA、一个 HDMI、一个 3.5 音频、一个网络	套	10
18	高清 HDMI 专用线	HDMI 数字高清线 3 米	条	1
19	高清 HDMI 专用线	HDMI 数字高清线 25 米	条	2
20	话筒插头 -话筒插 头跳线	6.35-6.35	条	5
21	话筒插头 -卡侬头 (公)跳 线	6.35 话筒插头	条	5
22	卡侬头 (母)- 卡侬头 (公)跳 线	卡侬头(母)-卡侬头(公)	条	10
23	3.5mm-6. 5mm 音频 线	3.5mm-6.5mm	条	2
24	辅助材料 (管线五 金配件、 排插等)		批	1

2. 项目基础环境改造工程清单

说明：本需求提供的工程量清单不作为最终结算工程量，用于结算的工程量是投标人实际完成并符合技术标准和要求（合同技术条款）规定，按施工图纸计算的有效工程量。

(一) 拆除部分				
1	拆除原有附 属物	1. 以现场勘查为准	项	1
(二) 基础改造部分				
2	块料楼地面	1. 找平层材料种类、厚度:1:3 水泥砂浆 20mm 厚 2. 结合层厚度、砂浆配合比:20mm 厚 1:2 干硬性水泥砂浆 3. 面层材料品种、规格:抛光砖 800mm×800mm 4. 嵌缝材料种类:白水泥浆	m ²	400
3	块料楼地面	1. 找平层材料种类、厚度:1:3 水泥砂浆 20mm 厚 2. 结合层厚度、砂浆配合比:20mm 厚 1:2 干硬性水泥砂浆 3. 面层材料品种、规格:抛光砖 400mm×800mm 4. 嵌缝材料种类:白水泥浆	m ²	72.6
4	100 厚素混	1. 面层厚度、混凝土强度等级:100mm 厚素混凝土	m ²	472.6



	凝土			
5	200 厚陶粒回填	1. 回填种类: 陶粒	m ³	94
6	黑金砂门槛石	1. 找平层厚度、砂浆配合比: 20mm 厚 1:3 水泥砂浆 2. 粘结层厚度、砂浆配合比: 20mm 厚 1:2 干硬性水泥砂浆 3. 面层材料品种、规格: 黑金砂门槛石 4. 嵌缝材料种类: 水泥浆擦缝 5. 酸洗、打蜡要求: 表面草酸处理后打蜡上光	m ²	2.5
7	块料踢脚线	1. 踢脚线高度: 100mm 2. 底层厚度、砂浆配合比: 25mm 1:2.5 水泥砂浆 3. 粘结层厚度、材料种类: 4mm 纯水 泥浆粘贴 (42.5 水泥中掺 20% 白乳胶) 4. 面层材料品种、规格: 100mm × 8000mm 抛光砖 5. 嵌缝材料种类: 水泥浆擦缝	m ²	95
8	新建砖墙	1. 砖品种、规格、强度等级: 蒸压加气混凝土砌块 2. 墙体类型: 内墙 3. 砂浆强度等级、配合比: 混合砂浆 M5.0	m ³	50
9	墙面一般抹灰	1. 墙体类型: 砖内墙 2. 底层厚度、砂浆配合比: 15mm 水泥砂浆 1:3 3. 面层厚度、砂浆配合比: 5mm 厚 1:0.3:2.5 混合砂浆罩面压光	m ²	873
10	铝扣板天花	1. 吊项形式: 铝合金条板吊顶, 平面 2. 龙骨材料种类、规格、中距: Φ8 钢筋吊杆、双向吊点、中距 900mm; 铝扣板专用龙骨, 中距 900mm 3. 面层材料品种、规格、品牌、颜色: 白色 0.8mm 厚铝扣板板 (闭缝)	m ²	46
11	窗帘盒	1. 窗帘盒材质: 15mm 厚硬木 2. 防护材料种类: 防火涂料两遍 3. 油漆种类、刷漆遍数: 刮原子灰腻子两遍, 调和漆两遍	m	54
12	布窗帘	1. 窗帘材质: 成品布窗帘 2. 窗帘高度、宽度: 3m	m ²	110
13	抹灰面油漆	1. 基层类型: 墙面一般抹灰面 2. 腻子种类: 成品腻子粉 3. 刮腻子要求: 清理基层, 修补, 砂纸打磨; 满刮腻子一遍, 找补一遍 4. 油漆品种、刷漆遍数: 乳胶漆底漆两遍, 面漆三遍	m ²	676
14	新做木门	1. 门代号及洞口尺寸: 约 900*2400mm 2. 材质: 沙比利木门	m ²	21.2
15	石材窗台板	1. 找干层: 1:2.5 水泥砂浆 厚度 20mm 2. 窗台板材质: 大理石 25mm 厚、磨法式边	m ²	19
16	木质吸音板	1. 龙骨材料种类、规格、中距: 木龙骨间距应小于 300mm, 轻钢龙骨间距不大于 400mm 2. 基层材料种类、规格: 15mm 厚木质吸音板	m ²	93.8
17	新做陈设柜	1. 龙骨材料种类、规格、中距: 木龙骨平均中距 (mm 以内) 300 2. 基层材料种类、规格: 原木 3. 面层材料品种、规格、颜色: 调和漆两遍, 硝基清漆五遍	m ²	23.04
18	防火板墙面	1. 龙骨材料种类、规格、中距: 木龙骨平均中距 (mm 以内) 300 2. 基层材料种类、规格: 12mm 难燃胶合板 3. 面层材料品种、规格、颜色: 防火板	m ²	21



19	造型石膏板天花	1. 吊顶形式:不上人型 U 型轻钢龙骨吊顶, 平面 2. 龙骨材料种类、规格、中距: $\Phi 6.5$ 钢筋吊杆、双向吊点、中距 900mm; U 型轻钢主龙骨 $38\text{mm} \times 12\text{mm} \times 1.0\text{mm}$, 中距 1000mm; 次龙骨 $50\text{mm} \times 19\text{mm} \times 0.5\text{mm}$, 中距 450mm; 覆面横撑龙骨 $50\text{mm} \times 19\text{mm} \times 0.5\text{mm}$, 中距 600mm 3. 基层材料种类、规格:, 12mm 厚难燃胶合板, 用镀锌螺丝与覆面龙骨固定 4. 面层材料品种、规格、品牌、颜色:纸面石膏板面层, $2400\text{mm} \times 1200\text{mm} \times 9.5\text{mm}$ 防潮型普通板, 天棚面满刮腻子两遍, 刷白色乳胶漆底漆两遍, 面漆三遍	m^2	382
20	拉布软膜天花	1. 吊顶形式:不上人型, 平面 2. 龙骨材料种类、规格、中距:轻钢龙骨 3. 面层材料品种、规格、品牌、颜色:拉布软膜天花	m^2	42.48
21	暗藏灯带	1. LED 灯带	m	12.48
22	墙纸	1. 基层类型:墙面一般抹灰面 2. 裱糊构件部位:墙面、柱面 3. 腻子种类:成品腻子膏 4. 刮腻子要求:清理基层, 修补, 砂纸打磨; 满刮腻子一遍, 找补两遍 5. 粘结材料种类:墙纸粉 6. 防护材料种类:醇酸清漆一遍 7. 面层材料品种、规格、品牌、颜色:不对花墙纸	m^2	118
23	沙比利木饰面	1. 龙骨材料种类、规格、中距:木龙骨平均中距(mm 以内) 300 2. 基层材料种类、规格:12mm 难燃胶合板 3. 面层材料品种、规格、颜色:沙比利木饰面	m^2	10
24	大理石墙面	1. 墙体类型:砖墙 2. 挂贴方式: $\Phi 6.5\text{mm}$ 双向钢筋网挂石材, 在石材和墙体之间分层灌注 50mm 厚 1:2.5 水泥砂浆 3. 面层材料品种、规格、品牌、颜色:啡网纹大理石板 4. 缝宽、嵌缝材料种类:缝宽 5mm、白水泥勾缝 5. 磨光、酸洗、打蜡要求:表面擦净、抛光	m^2	9
25	遮阳窗帘	1. 窗帘材质:铝合金百叶窗帘	m^2	52
26	白色烤漆玻璃	1. 基层材料种类、规格:12mm 难燃胶合板 2. 面层材料品种、规格、颜色:白色烤漆玻璃	m^2	20
27	文化墙	1. 基层材料种类、规格:12mm 难燃胶合板 2. 面层材料品种、规格、颜色:胶合板	m^2	12
28	20mm 黑钢包边	1. 基层类型:木作基层 2. 线条材料品种、规格、颜色:20mm 黑钢包边	m	65.43
29	抹灰面油漆	1. 基层类型:墙面一般抹灰面 2. 腻子种类:成品腻子粉 3. 刮腻子要求:清理基层, 修补, 砂纸打磨; 满刮腻子一遍, 找补一遍 4. 油漆品种、刷漆遍数:乳胶漆底漆两遍, 面漆三遍	m^2	231
30	新做木门	1. 门代号及洞口尺寸:约 $1500 \times 3000\text{mm}$ 2. 材质:沙比利木门	m^2	8.7
31	香槟金不锈钢线条	1. 基层类型:木作基层 2. 线条材料品种、规格、颜色:20mm 宽香槟金不锈钢线条	m	252.88



32	通道墙身墙纸	1. 粘结材料种类: 墙纸专用胶水 2. 面层材料品种、规格、颜色: 墙纸	m ²	213
(三) 安装部分				
1	配电箱	1. 配电箱	台	5
2	LED 筒灯	1. LED 筒灯	套	134
3	LED 射灯	1. LED 射灯	套	21
4	600*600LED 灯盘	1. 600*600LED 灯盘	套	2
5	排气扇	1. 排气扇	台	9
6	T5 LED 灯管	1. T5 LED 灯管	m	150
7	二三插座	1. 二三插座	个	70
8	16A 空调插座	1. 16A 空调插座	个	11
9	二位开关	1. 二位开关	个	6
10	四位开关	1. 四位开关	个	6
11	ZR-BVV-2.5mm ² 配线	1. ZR-BVV-2.5mm ² 配线	m	3048
12	ZR-BVV-4mm ² 配线	1. ZR-BVV-4mm ² 配线	m	624
13	ZR-BVV-6mm ² 配线	1. ZR-BVV-6mm ² 配线	m	451
14	20PVC 线管	1. 20PVC 线管	m	812
15	25PVC 线管	1. 25PVC 线管	m	146
16	波纹管	1. 波纹管	m	69
17	凿(压)槽	1. 凿(压)槽	m	13.6
18	墙面开槽修补	1. 墙面开槽修补	m	13.6
19	电力电缆	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: ZR-YJV-5*6 3. 敷设方式、部位: 线槽敷设	m	101
20	线槽	1. 名称: 金属线槽 2. 规格: 100*100	m	20.5
21	凿(压)槽	1. 凿(压)槽	m	11.8
22	墙面开槽修补	1. 墙面开槽修补	m	11.8
(四) 消防部分				
1	管道支架	1. 材质: L40*4 2. 管架形式: 保温管架 3. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	kg	50
2	闸阀 DN100	1. 类型: 螺纹闸阀 DN100 2. 材质: 不锈钢 3. 规格、压力等级: DN100 4. 连接形式: 螺纹连接 5. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要	个	1



		的其他附属工作内容所涉及的一切费用		
3	闸阀 DN25	1. 类型: 螺纹闸阀 DN100 2. 材质: 不锈钢 3. 规格、压力等级: DN100 4. 连接形式: 螺纹连接 5. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	个	1
4	水喷淋钢管	1. 安装部位: 室内 2. 材质、规格: 镀锌钢管 DN32 3. 连接形式: 螺纹连接 4. 钢管镀锌设计要求: 国标 5. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	m	24
5	水喷淋钢管	1. 安装部位: 室内 2. 材质、规格: 镀锌钢管 DN25 3. 连接形式: 螺纹连接 4. 钢管镀锌设计要求: 国标 5. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	m	120
6	水喷淋(雾)直立式喷头	1. 安装部位: 直立 2. 材质、型号、规格: DN15 3. 连接形式: 螺纹连接 4. 装饰盘设计要求: 其他 5. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	个	55
7	水喷淋(雾)普通喷头	1. 安装部位: 隐藏式 2. 材质、型号、规格: DN15 3. 连接形式: 螺纹连接 4. 装饰盘设计要求: 其他 5. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	个	55
8	自动报警			
9	管道支架	1. 材质: L40*4 2. 管架形式: 管道支架 3. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	kg	50
10	感烟探测器安装(国产)	1. 名称: 感烟探测器 2. 线制: 总线制 3. 类型: 感烟探测器 4. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	个	17
11	镀锌线管 DG20	1. 名称: 镀锌电线管 2. 材质: 镀锌金属 3. 规格: DN20mm 4. 厚度: 1.2mm 5. 配置形式: 暗配 6. 接地要求: 按设计要求及施工规范配置 7. 其他: 应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	m	138



12	报警总线:WDNH-BYJ-2x1.5	1. 名称:电力电缆 2. 型号:WDNH-BYJ 3. 规格:2x1.5 4. 材质:铜芯 5. 敷设方式、部位:支架、托架敷设 6. 其他:应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	m	200
13	厂家编程系统接入费用(国产)	1. 名称:编程(设备编程、消防主机接入) 2. 其他:应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	项	1
14	出口疏散指示			
15	双头应急灯	1. 名称:双头应急灯 2. 安装形式:墙壁式	套	7
16	出口指示灯	1. 名称:出口指示灯 2. 安装形式:墙壁式	套	5
17	疏散指示	1. 名称:疏散指示(单、双向) 2. 安装形式:墙壁式	套	3
18	带电源应急灯照明	1. 名称:带电源应急灯照明 2. 安装形式:墙壁式	套	8
19	插座	1. 名称:二三孔插座 2. 规格:10A 3. 安装方式:暗装	个	8
20	配线	1. 名称:低烟无卤电线 2. 规格:WDZC-BYJ-2.5 3. 材质:铜芯	m	180
21	镀锌线管DG20	1. 名称:镀锌电线管 2. 材质:镀锌金属 3. 规格:DN20mm 4. 厚度:1.2mm 5. 配置形式:暗配 6. 接地要求:按设计要求及施工规范配置 7. 其他:应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	m	53
22	管道支架	1. 材质:L40*4 2. 管架形式:管道支架 3. 其他:应包括为按照图纸及规范要求完成该清单项目所需要的其他附属工作内容所涉及的一切费用	kg	12.4

3. 会议配套家具清单

各项会议家具共性要求:基材需采用优质中纤板,经过防虫、防腐等处理,各项技术指标均应达到国际标准,甲醛、苯释放量低于国家标准;油漆采用无苯毒环保型PE哑光聚酯漆,底漆4遍,面漆3遍,涂层平整、光滑、清晰,颜色均匀;五金采用优质五金配件,开启灵活轻便,各部位安装结构严密、牢固、可靠、平稳。

1	大会议室固定台	台柜规格:约 11800mm*3600mm*760mm 配合无纸化会议升降一体机终端开孔。	个	1
---	---------	--	---	---



2	大会议室固定台	台柜规格:约 6380mm*600mm*760mm 配合无纸化会议升降一体机终端开孔。	个	1
3	大会议室固定台	台柜规格:约 5350mm*600mm*760mm 配合无纸化会议升降一体机终端开孔。	个	1
4	大会议室固定台	台柜规格:约 4500mm*600mm*760mm 配合无纸化会议升降一体机终端开孔。	个	1
5	主会议扶手椅子	椅子规格:约 650mm*700mm*1100mm 1. 面料:采用优质西皮,色泽光亮,皮面柔软,厚度适中高弹性强,经久耐用。 2. 坐垫和靠背采用高回弹力海绵制作而成,饱满而柔软,厚度适中,不变形; 3. 椅脚采用优质实木,经过防虫、防腐、防蛀、烘干等处理,强度高、不变形、比重合理,木材干燥至低于 9%的含水率;	个	53
6	条型会议桌	台柜规格:约 1700mm*600mm*760mm	个	3
7	条型会议桌	台柜规格:约 2600mm*600mm*760mm	个	6
8	大会议室椅	台柜规格:约 650mm*700mm*1100mm 1. 面料:采用优质西皮,色泽光亮,皮面柔软,厚度适中高弹性强,经久耐用。 2. 坐垫和靠背采用高回弹力海绵制作而成,饱满而柔软,厚度适中,不变形; 3. 椅脚采用优质实木,经过防虫、防腐、防蛀、烘干等处理,强度高、不变形、比重合理,木材干燥至低于 9%的含水率;	个	24
小会议室				
1	小会议室椅	台柜规格:按选定样式要求 1. 面料:采用优质西皮,色泽光亮,皮面柔软,厚度适中高弹性强,经久耐用。 2. 坐垫和靠背采用高回弹力海绵制作而成,饱满而柔软,厚度适中,不变形; 3. 椅脚采用优质实木,经过防虫、防腐、防蛀、烘干等处理,强度高、不变形、比重合理,木材干燥至低于 9%的含水率;	个	28
2	小会议桌	台柜规格:4400*1560*760	个	2
3	沙发	台柜规格:约 730*880*900mm 1. 框架:采用优质实木框架,经过防虫、防腐等处理,各项技术指标均应达到国际标准,甲醛、苯释放量低于国家标准。 2. 面料:采用优质绒布,色泽光亮,皮面柔软,厚度适中高弹性强,经久耐用。 3. 海绵:优质 55#密度高泡海绵,表面有一层保护面,可防氧化,防碎,经过 HD 测试不变形;弹性优异,软硬适中、回弹性能好、不变形、座感舒适。	个	11
4	茶几	台柜规格:约 480*600*500mm	个	5
设备房				
1	茶水间	按要求配置		
2	设备室椅	台柜规格:约 650*700*1100 1. 面料:采用优质西皮,色泽光亮,皮面柔软,厚度适中高弹性强,经久耐用。 2. 坐垫和靠背采用高回弹力海绵制作而成,饱满而柔软,厚度适中,不变形;	个	2



		3. 椅脚采用优质实木，经过防虫、防腐、防蛀、烘干等处理，强度高、不变形、比重合理，木材干燥至低于 9%的含水率；		
--	--	---	--	--

四、采购项目商务及其他要求

1. 关于设备选型及检验

1.1 投标人必须承诺提供厂商原装、全新的、符合国家及用户提出的有关质量标准的设备。

1.2 设备选型充分考虑中国南方的气候条件，在 5℃～45℃温度范围及 5%-85%相对湿度范围内都正常工作。

1.3 所有设备、器材在开箱时必须完好，无破损。配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于合同要求。拆箱后，投标人应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由供货商解决，如影响安装则按合同有关条款处理。

2. 项目实施及产品验收要求

2.1 要求对全部设备、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）的验收。

2.2 投标人应根据所提交的验收方案和实施办法，自行组织设备和人员，并在采购人监查下现场进行测试和验收。

2.3 投标人应负责在项目验收时将系统的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付采购人。

3. 售后服务及质量保证

3.1 除特别说明的设备外，所有产品均需提供至少 1 年质量保证和原厂免费上门保修服务。

3.2 保修期内，所有硬件设备及其配件的维修均为免费。

★3.3 设备故障报修的响应时间：为 2 小时。若电话中无法解决，8 小时内到达现场进行维护。

3.4 保修期内，所有设备维修服务均为原厂上门服务，由此产生的费用均不再收取。

4. 包装和发运

4.1 货物的包装和发运必须符合货物特性要求。

4.2 为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定。由于包装不善导致货物锈蚀、失缺或损坏，由投标人承担一切责任。

5. 交付使用时间及地点

5.1 交货时间要求：签订合同后 60 个日历日天内完成供货、安装、调试、验收工作。

5.2 交货地点要求

5.2.1 投标人须将设备、产品运送到指定地点，其运送的所有费用由投标人承担。

5.2.2 交货地点：采购人指定位置。

6. 采购人的配合条件



在合同履行过程中，采购人将提供必要的配合及协调，如根据合同规定及时付款、及时签署有关确认证书、与中标人一起确认进场安装条件、提供安装调试所需的相关工作条件等。

五、 付款方式

1. 一期：支付比例 60%，项目签订合同后 5 个工作日内且收到发票后，采购人向中标人支付合同款的 60%作为预付款；

2. 二期：支付比例 40%，项目验收合格后 10 个工作日内，且收到付款申请、发票和结算总金额 3%的有效期一年的见索即付银行保函后，采购人向中标人支付至结算金额的 100%。

3. 项目质保期结束后 10 个工作日内且收到申请后，采购人向中标人退回银行保函。

4. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。



第三部分

供应商须知



一、说 明

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件适用于本磋商公告中所述的政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东省科学技术厅

2.2 “监管部门”是指：广东省财政厅政府采购监管处

2.3 “采购代理机构”是指：华晟（广东）招标采购有限公司

2.4 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.5 合格的供应商

2.5.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.5.2 供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

2.5.3 符合竞争性磋商文件规定的资格要求及实质性要求。

2.6 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。

3. 合格的服务和货物

3.1 服务是指供应商按磋商文件的规定完成的全部服务内容，包括完成服务所需的货物，及须承担的技术支持、培训和其它伴随服务。

3.2 供应商提供的所有服务，其质量、技术等必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定及用户需求。

3.3 货物是指投标人制造或经销的符合招标文件实质性要求的货物。招标文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购进口产品管理办法》的相关规定均应是本国货物。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物。

3.4 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务和货物，由此产生的费用及相关后果均由供



应商自行承担。

3.5 供应商应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷。如果供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包含合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件。如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由投标人承担。

4. 磋商费用

4.1 供应商应当承担所有与准备和参加磋商有关费用。不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

二、竞争性磋商文件

5. 竞争性磋商文件的构成

5.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

5.1.1 磋商公告

5.1.2 用户需求书

5.1.3 供应商须知

5.1.4 磋商、评审、成交

5.1.5 合同书格式

5.1.6 响应文件格式（仅供参考）

5.1.7 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 供应商应当认真阅读并充分理解竞争性磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。

6. 竞争性磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或竞争性磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交首



次响应文件截止时间。修改后的内容是竞争性磋商文件的组成部分，潜在供应商在收到上述通知或在广东省政府采购网（<http://www.gdgp.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://pub.ccgp.gov.cn/>）、华晟(广东)招标采购有限公司官网(<http://www.gdhsbc.com>)查阅相关通知或公告后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认，如在修改通知或公告发布之日起2天内没有以书面形式向采购代理机构确认的，视作同意修改内容。

6.2 供应商未在相关法律法规规定的时间内提出询问或质疑的，采购人或者采购代理机构将视其为无异议。

6.3 在磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，竞争性磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

三、响应文件的编制和数量

7. 磋商的语言

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人或者采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应当使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应当附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

7.2 响应文件的构成应当符合法律法规及竞争性磋商文件的要求。

8. 响应文件编制

8.1 供应商对竞争性磋商文件中多个分包进行磋商的，其响应文件的编制应当按每个分包的要求分别装订和封装。供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

8.2 供应商应当完整、真实、准确的填写竞争性磋商文件中规定的所有内容。

8.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采



购人或者采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

9. 磋商报价要求

9.1 供应商所提供的货物和服务均应当以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。仅以外币报价的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.2 供应商应当按照竞争性磋商文件第二部分用户需求书规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《报价一览表》和《明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。磋商总价中不得包含竞争性磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

9.3 《明细报价表》填写时应响应下列要求：供应商漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付；磋商报价应为磋商文件要求的全部服务所需的费用、所有的税费以及其他一切隐含及不可预见的费用。

9.4 磋商结束后，供应商应当根据竞争性磋商小组规定的时间内提交最后报价，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.5 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

9.6 在供应商的最后报价中，每一种规格的货物或服务项目的只允许有一个报价，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

10. 备选方案

10.1 供应商的最后报价只允许供应商有一个报价方案，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理（竞争性磋商文件允许有备选方案的除外）。

11. 联合体磋商

11.1 除非磋商邀请函中另有规定，本项目不接受联合体磋商。

11.2 若磋商邀请函中允许联合体磋商的，则必须满足：

11.3 除联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质



等级较低的供应商确定资质等级。

11.4 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

11.4 组成联合体磋商的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

12. 供应商资格证明文件

12.1 供应商应当按竞争性磋商文件的要求，提交证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同能力的文件，并作为其响应文件的组成部分。

12.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖供应商公章。

12.3 证明磋商标的的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件。

13. 磋商保证金（磋商保证金交纳截止时间、金额详见第一部分磋商邀请函有关交纳磋商保证金事宜）

13.1 交纳磋商保证金的供应商必须已报名本项目，供应商必须按竞争性磋商文件规定的金额和规定的期限内交纳磋商保证金，供应商与磋商保证金的交款人名称必须一致，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.2 供应商必须将磋商保证金一次性足额汇入磋商保证金交纳通知书中指定的银行帐号，不接受现金、分批次交款或采用 EFT 系统(广东金融结算系统)方式交纳磋商保证金，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.3 磋商保证金有效与否，将以政府采购交易系统作为判断依据。请各供应商充分考虑到银行转账的时间差，适时提前转账（建议供应商在磋商保证金提交截止时间的 2 个工作日之前交纳磋商保证金），否则，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

13.4 非成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内不计利息原额退还。

13.5 成交供应商的磋商保证金，在与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还。



14. 响应文件提交时间

14.1 首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内，供应商应当现场提交响应文件。

14.2 在磋商过程中，供应商应当按照磋商文件的变动情况以及竞争性磋商小组规定的时间和要求重新提交响应文件，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

15. 响应文件的数量和签署

15.1 供应商应当编制响应文件一式四份，其中正本一份和副本三份（响应文件的副本可采用正本的复印件）。若副本与正本不符，以正本为准。

15.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签署。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应当附在响应文件中。

15.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签署才有效。

四、响应文件的提交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 供应商将投响应文件正本和副本密封包装，每套响应文件清楚地标明“正本”、“副本”，外包装上注明采购项目名称、采购项目编号和“在（响应文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖供应商公章。

16.2 响应文件必须符合以下密封要求：在不对包装进行破坏的情况下，响应文件无法从包装内掉出或被取出，且他人无法看到响应文件的内文内容。

17. 响应文件的修改和撤回

17.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

17.2 供应商在提交响应文件后，可以撤回其响应文件，但供应商必须在规定的提交响应文件截止时间前以书面形式告知采购代理机构。



17.3 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

18. 响应文件的拒收

18.1 逾期送达或者未按照竞争性磋商文件要求密封的响应文件将被拒收。

五、磋商、评审、成交（详见竞争性磋商文件第四部分）

六、适用法律及政府采购政策

（一）本项目适用的法律

19.1 《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例

19.2 《政府采购信息公告管理办法》

19.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》

19.4 《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》

19.5 《政府采购质疑和投诉办法》及上述法律规章所配套的法规、规章、政策、广东省规章办法等。

（二）本项目需落实的政府采购政策

20.1 《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）

20.2 《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）

20.3 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）

20.4 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）

20.5 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

20.6 《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）

20.7 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）

20.8 《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境



标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）

20.9 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）

20.10 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）

20.11 《转发财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（粤财采购〔2019〕1号）

（三）小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位政策扶持

21.1 本项目所称小型或微型企业除符合财库〔2011〕181号规定外，还应当符合以下条件：

（1）符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；

（3）提供《中小企业声明函》；

（4）小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。投标产品中仅有部分小微企业产品的，则按所投小微企业产品的价格部分予以扣除。

（5）供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额30%以上的，对联合体报价给予2%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

21.2 符合财库〔2014〕68号规定的监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

21.3 符合财库〔2017〕141号规定的残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明》，并对声明的真实性负责。

21.4 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业享受价格扣除。



21.5 供应商同时为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格调整。

21.6 上述类型企业若不是所投产品的制造商，需同时提供相应产品制造商的相应声明函。

（四）节能环保产品政策扶持

22.1 根据财库〔2004〕185 号、财库〔2006〕90 号、国办发〔2007〕51 号和财库〔2019〕9号文件的规定，若投标产品属于确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别品目清单内容的，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

22.2 相关认证机构和获证产品信息在国家市场监督管理总局建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台发布，也可从中国政府采购网建立的认证结果信息发布平台链接查询。

22.3 国家市场监督管理总局网站：<http://samr.saic.gov.cn> 中国政府采购网：<http://www.ccgp.gov.cn>。

22.4 符合条件的投标产品需在投标报价明细表中列明，并提供相关证明材料。

22.5 若本项目采购标的为实施政府强制采购的产品类别品目清单内容的，则供应商所投产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

22.6 若本项目采购标的为实施政府优先采购的产品类别品目清单内容的，则供应商所投获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品，其报价将享受价格扣除优惠。

22.7 上述规定适用于实施政府优先采购和强制采购的产品类别品目清单内产品。

（五）信用查询

23.1 根据财库〔2016〕125号要求：投标人未被列入“信用中国”网站失信被执行人、



重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

23.2 查询渠道：“信用中国”：www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网：www.ccgp.gov.cn。

23.3 截止时点：以采购代理机构于投标截止日当天资格审查前在上述网站查询结果为准。

23.4 留存方式：信用信息查询记录和证据将以纸质打印方式留存并归入档案中。

23.5 使用规则：列入上述网站不良名单内的供应商将不通过资格性审查。

七、质疑

19. 质疑

24.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式（原件）向采购代理机构、采购人提出质疑。

24.2 政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

24.2.1 对采购文件提出质疑的，为获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日。

24.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

24.2.3 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

24.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

24.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

24.3.2 质疑项目的名称、编号；

24.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

24.3.4 事实依据；

24.3.5 必要的法律依据；

24.3.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表



人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章（授权代表签署的，应当提供法定代表人授权委托书）。

24.4 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的（提交质疑函时应当附上报名回执），可以对该文件提出质疑。质疑供应商必须按采购文件的约定提交投标或响应文件后，才能对中标或者成交结果提出质疑。

24.5 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商在法定质疑期内二次或多次针对同一采购程序环节提出质疑的，采购代理机构均不予受理。

24.6 接收质疑函的方式

质疑函必须以原件现场提交的方式提交（格式见第三部分供应商须知附件 1. 询问函格式和附件 2. 质疑函格式）。质疑供应商提出质疑时必须向采购人或者采购代理机构索取质疑受理回执书，受理日期以质疑受理回执日期为准。

24.7 采购代理机构受理质疑联系事项

联系部门：华晟（广东）招标采购有限公司

联系电话：020-85645549

联系邮箱：11110157@qq.com

通讯地址：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业楼 A 栋 205 室

八、投诉

25.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向监管部门提起投诉。

25.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

25.3 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

25.4 政府采购监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处



地 址：广州市越秀区北京路376号北裙楼313室

电 话：020-83188580

传 真：020-83357559

邮 编：510030

九、合同的订立和履行

26. 合同的订立

26.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起 30 日内，按竞争性磋商文件要求和成交供应商响应文件的承诺签订政府采购合同，但不得超出竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

26.2 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应当将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

27. 合同的履行

27.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应当将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应当将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

27.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 20.2 条的规定备案。

十、招标代理服务费

28.1 本次招标向中标人收取中标服务费。

28.2 中标服务费是招标代理机构收取的招标代理费。中标人在收取《中标通知书》前应向招标代理机构交纳中标服务费（以到达招标代理机构开户银行帐户为准），该收费参照广东省物价局粤价函〔2013〕1233 号规定的收费标准，按照中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算：



费率 中标金额	货物招标	服务招标
100 万元以下	1.5%	1.5%
100~500 万元	1.1%	0.8%
500~1000 万元	0.8%	0.45%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%
1~5 亿元	0.05%	0.05%

28.3 经依法被认定中标无效的，采购代理服务费不予退还。

28.4 招标代理服务费缴纳方式：一次性以银行转帐的形式支付（注明采购编号）

收 款 人	华晟（广东）招标采购有限公司
收款银行	中国工商银行广州龙洞支行
帐 号	3602177509100180283

十一、适用法律

29. 采购人、采购代理机构及供应商的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。



附件 1. 询问函格式

询问函

一、询问供应商基本信息

询问供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、询问项目基本情况

询问项目的采购项目名称：

询问项目的采购项目编号：

采购编号： 分包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、询问事项具体内容

询问事项 1：

问题或条款内容：

说明疑问或无法理解原因：

询问事项 2

.....

四、与询问事项相关的询问请求或建议

请求或建议：

签字(签章)： 公章：

日期：



询问函制作说明：

1. 供应商提出询问时，应提交询问函。
2. 询问供应商若委托代理人进行询问的，询问函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由询问供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 询问供应商若对项目的某一分包进行询问，询问函中应列明具体分包号。
4. 询问函的询问事项应具体、明确，并说明疑问或无法理解原因。
5. 询问函的询问请求或建议应与询问事项相关。
6. 询问供应商为自然人的，询问函应由本人签字；询问供应商为法人或者其他组织的，询问函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



附件 2. 质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的采购项目名称：

质疑项目的采购项目编号：

采购编号： 分包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：



质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



附件 3. 投诉书格式

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人 1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

项目名称：

采购编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向.....提出质疑,质疑事项为:

.....

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内



作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。



第四部分

磋商、评审、成交



一、准备工作

1. 采购代理机构在《磋商公告》中规定的日期、磋商时间和磋商地点组织磋商。
2. 首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内。
3. 采购代理机构确定并宣布磋商顺序及其它注意事项。

二、竞争性磋商小组

4. 本次采购依法组建竞争性磋商小组。评审由采购人或采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的竞争性磋商小组负责。竞争性磋商小组成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。竞争性磋商小组成员依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

5. 磋商小组名单在磋商结果确定前严格保密。磋商专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该磋商专家回避：

- ① 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问、董事、监事或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
- ② 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- ③ 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- ④ 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
- ⑤ 曾经参加过该采购项目的进口产品或磋商文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
- ⑥ 为参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；
- ⑦ 磋商小组成员之间具有配偶、近亲属关系；
- ⑧ 同一单位的评审专家在同一项目磋商小组成员中超过两名；
- ⑨ 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。



6. 竞争性磋商小组将按照竞争性磋商文件规定的评审方法进行评审。对竞争性磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，竞争性磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应当适用于每个供应商。

三、评审程序、方法及标准

7. 本次评审采用综合评分法。

8. 竞争性磋商小组对响应文件的评审分为资格审查、符合性审查、磋商、技术评审、商务评审、价格评审、推荐成交候选人。

9. 资格审查

9.1 竞争性磋商小组根据《资格审查表》（附表一）逐条对每家供应商的资格进行审查，审查每家供应商是否符合竞争性磋商文件的资格条件。只有全部满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求的供应商，才是资格审查合格的供应商。

9.2 只要不满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求之一的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.3 竞争性磋商小组对各供应商的响应文件进行资格审查过程中，对响应文件的认定意见不一致的，竞争性磋商小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，竞争性磋商小组将集体意见现场及时告知当事人。

10. 符合性审查

10.1 竞争性磋商小组根据《符合性审查表》（附表二）逐条对供应商的响应文件进行符合性审查，审查每家供应商的响应文件是否符合竞争性磋商文件的符合性条件。只有全部满足竞争性磋商文件规定的符合性要求的供应商，才是符合性审查合格的供应商。

10.2 只要不符合《符合性审查表》（附表二）所列各项情形之一的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

10.3 竞争性磋商小组对供应商的响应文件进行符合性审查过程中，对响应文件的认定意见不一致的，竞争性磋商小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，竞争性磋商小组将集体意见现场及时告知当事人。无效响应不能进入技



术、商务及价格评审。

11. 磋商程序

11.1 竞争性磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

11.2 在磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

11.3 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

11.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签署。

11.5 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，竞争性磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐合格供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

12. 响应文件的澄清

12.1 评审期间，对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，竞争性磋商小组可以书面形式（应当由竞争性磋商小组专家签署）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许供应商对磋商报价等实质性内容做任何更改。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签署，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。有关澄清的答复均应当由供应商的法定代表人或授权代表签署的书面形式作出。

12.2 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。



13. 技术、商务及价格评审

13.1 评分总值最高为 100 分，评分分值分配详见附表三：《评分分值分配表》；

13.2 技术评审

技术评分项明细及各单项所占分值详见附表四：《技术评审表》）；

13.3 商务评审

商务评分项明细及各单项所占分值详见附表五：《商务评审表》；

13.4 价格评审

13.4.1 价格核准：竞争性磋商小组对有效供应商的最后报价进行详细复核，如有报价或计算上的错误的，进行修正。修正原则如下：大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价。所有有关价格的修正，均由供应商确认，如供应商不接受竞争性磋商小组修正的报价总价的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.4.2 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的有关规定，按以下原则处理：

13.4.2.1 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 8% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

13.4.2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体 2% 的价格扣除。

13.4.3 对小型或微型企业参加政府采购活动的扶持【监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加在政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位视同小型、微型企业，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的《残疾人福利性单位声明函》】。



13.4.3.1 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。供应商认为其为小型或微型企业的应当提交《中小企业声明函》，否则，评审时不能享受相应的价格扣除。

13.4.3.2 对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的供应商，不得参加政府采购活动，否则中标、成交结果无效。

13.4.4 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的最后报价为评审价。

13.4.5 计算价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价（以评审价为准）最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算（保留两位小数点）：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100

13.5 评审得分及统计：竞争性磋商小组根据对标的进行的综合评审，以实质上完全响应竞争性磋商文件要求的、磋商审查小组按本项目的评审方法，竞争性磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。并根据以下公式进行打分：

评审得分=F1+ F2 +……+ Fn

F1 、F2 ……Fn 分别为各项评分因素的汇总得分；

注：在竞争性磋商小组各成员独立对每个有效供应商进行评价打分后，进行汇总得分竞争性磋商小组在打分时,保留两位小数点。

14. 成交供应商的确定

14.1 推荐成交候选人名单：竞争性磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人，并编制评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

14.2 根据竞争性磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权竞争性磋商小组直接确定成交供应商。

15. 发布成交结果



15.1 采购代理机构将在下列媒体公告成交结果：广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://pub.ccgp.gov.cn>）、华晟（广东）招标采购有限公司官网（<http://www.gdhsbc.com>）等。

15.2 在成交结果公告发布的同时，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应当承担相应的法律责任。

16. 成交供应商到华晟（广东）招标采购有限公司领取成交通知书。



附表一：资格审查表

资格审查表

序号	审查内容
1	供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件。 (1) 具有独立承担民事责任的能力【提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，必须由总公司（总所）授权[依据《投标人资格声明函》及其附件、分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书】 (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供提交响应文件截止时间前最近一年的年度财务状况报告（资产负债表、损益表）或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函】。 (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式“3.6《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】。 (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供提交响应文件截止时间前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。上述材料均须经社保部门或税务部门盖章确认】。 (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供《守法经营声明书》，格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式“3.7 守法经营声明书”】。 (6) 符合法律、行政法规规定的其他条件。
2	供应商须是在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，且具有从事本项目的经营范围和能力。
3	供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。
4	关于联合体磋商的规定：本采购项目不接受联合体磋商。
5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人及其附属机构，不得再参加本项目或所投包组投标。



序号	审查内容
6	供应商已购买本项目竞争性磋商文件。
结论	

备注：

- 1、每一项符合的打“O”，不符合的打“X”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“X”的，结论为不通过。不通过的为无效投标。



附表二：符合性审查表

符合审查表

序号	审查内容
1	报价不超过采购预算（最高限价）。
2	投标标的与采购标的一致。
3	投标函按规定格式填写，内容完整，投标有效期不少于投标截止日起 90 日历天。
4	法定代表人/负责人证明书及其授权书，按对应格式文件签署、盖章。
5	已按磋商文件要求提交足额投标保证金（或保函）。
6	响应文件实质性响应磋商文件★号条款。
7	响应文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
8	未出现投标人串通投标法定情形或含有采购人不能接受的附加条件。
9	无磋商文件中规定的被视为无效投标的其它条款。
10	符合法律、法规规定的其他实质性要求。
结论	

备注：

1、每一项符合的打“O”，不符合的打“X”。

2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“X”的，结论为不通过。不通过的为无效投标。



附表三：评分分值分配表

评分分值分配表

序号	评分项目	分值
1	技术	50
2	商务	20
3	价格	30
共计 100 分		



附表四：技术评审表

技术评审表

序号	评审内容	评分标准	分值
1	系统设备功能要求及技术参数响应情况	根据响应文件中的技术响应表,对照磋商文件要求的产品功能要求及技术参数进行评审,完全满足或优于项目需求的,得30分,“▲”号指标负偏离一项扣2分,非“▲”指标不满足一项扣1分,扣完为止。 注:需提供用户需求书所列功能要求及技术参数中要求的相关截图、检测报告、证书及相关证明材料,加盖厂商公章,无或不提供不得分。	30分
2	项目总体建设方案	根据供应商提供的项目总体建设方案进行评审: (1) 方案完整完善、实用性强、设计科学合理规范,满足或优于项目需求,得12分; (2) 方案较完整完善、实用性较强、设计较科学合理规范,能基本满足项目需求,得7分; (3) 方案不够完善、实用性、合理性差,只部分满足项目需求,得2分; (4) 不提供不得分。	12分
3	团队人员配置情况	根据供应商为本项目配置的团队人员配置情况进行评审: (1) 能够对人员进行合理分工和配置,对专职人员数量、从业经验、稳定性具有针对性、合理性强,得4分; (2) 能够对人员进行合理分工和配置,对专职人员数量、从业经验、稳定性具有一定的针对性、合理性,得2分; (3) 团队人员配置不合理,专职人员数量、从业经验、稳定性针对性、合理性较差,得1分; (4) 不提供不得分。 注:需提供相关说明材料或证明材料。	4分
4	售后服务和技术培训方案	根据供应商提供的售后服务和技术培训方案进行评审: (1) 方案详细具体,具有很强的针对性和合理性,得4分; (2) 方案较详细具体,具有一定的针对性和合理性,得2分; (3) 方案不够详细具体,针对性和合理性不强,得1分; (4) 不提供不得分。	4分



合 计	50 分
-----	------

注：

1. 如表中有要求提供证明文件的，须按上表中要求提供证明文件复印件并加盖公章，否则计 0 分。（技术得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）
2. 各评审专家按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。



附表五：商务评审表

商务评审表

序号	评审内容	评分标准	分值
1	供应商认证资质情况	供应商具有由监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内且年审合格的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每提供 1 个证书得 2 分，最高得 6 分。 注：需提供有效的证书复印件加盖公章。	6 分
2	信用综合情况	供应商于 2019 年获得纳税信用等级 A 级，得 4 分；获得纳税信用等级 B 级，得 2 分；获得纳税信用等级 C 级，得 1 分；其他情况不得分。 注：需提供有效的证明文件复印件加盖公章。	4 分
3	类似业绩情况	供应商自 2017 年以来具有系统集成、信息化建设相关的项目经验，每提供 1 个得 2 分，最高 6 分。 注：需提供合同关键页复印件加盖公章。	6 分
4	对非重大违法违规记录的扣分	以“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站为查询渠道： 1. 对列入行政处罚的供应商每一条记录扣 1 分；2. 对列入失信惩戒的供应商每一条记录扣 1 分。以上合计最高扣 4 分。如查询结果显示没有相关记录，视为没有上述非重大违法违规记录，则不扣分。以磋商小组于评审时在上述网站查询结果为准，上述记录查询情况截图存档。	4 分
合 计			20 分

注：

1. 如表中有要求提供证明文件的，须按上表中要求提供证明文件复印件并加盖公章，否则计 0 分。（技术得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）
2. 各评审专家按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。



附表六：价格评审表

评分项目	评分标准	最高分值
磋商总价	磋商报价得分=(评标基准价/磋商报价) × 价格分值	30 分

价格分计算方法：满足磋商文件要求（通过资格性检查及符合性检查）且磋商价格最低的投标报价（小型，微型企业按折后价格为准）为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。



第五部分

合同书格式



广东省科技厅无纸化智能协同会议平台 建设项目

合 同 书

采购编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



甲 方:

电 话: 传 真: 地 址:

乙 方:

电 话: 传 真: 地 址:

项目名称: 采购编号:

根据_____项目的采购结果,按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致同意签订本合同如下。

一、项目内容

1.本项目主要由无纸化会议系统、智能会议扩音系统、视频图像中控系统、综合网络系统、实时视频监控录音系统、综合弱电布线系统以及会议平台基础环境改造工程组成。

2.本项目地址:广州市越秀区连新路 171 号信息大楼 6 楼。

3.本项目明细报价:

序号	货 物 / 项 目 名 称	品牌、规格型号、配置 (性能参数)	产地	数量	单价(元)	金 额 (元)
1						
2						
3						
4						
.....						
合计总额: ¥ 元; 大写:						

以上合同总价包括完成本项目所有报价费用,包括运抵使用单位的设备系统价格、标准附件、运输、装卸、安装、调试、培训、售后服务、工程改造、验收合格等所需的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用。

注:货物/项目名称内容必须与投标文件中货物/项目名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为(大写): _____元(¥_____元)人民币。

三、质量标准与要求

1.货物为原制造商制造的全新产品,整机无污染,无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐



患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2. 交付验收标准依次序对照适用标准为：

- (1) 符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；
- (2) 符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求。

3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

4. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

.....

四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：

2. 交货方式：

3. 交货地点：

五、付款方式

1. 一期：支付比例 60%，项目签订合同后 5 个工作日内且收到发票后，甲方向乙方支付合同款的 60%作为预付款；

2. 二期：支付比例 40%，项目验收合格后 10 个工作日内，且收到付款申请、发票和结算总金额 3%的有效期限一年的见索即付银行保函后，甲方向乙方支付至结算金额的 100%。

3. 项目质保期结束后 10 个工作日内且收到申请后，甲方向乙方退回银行保函。

4. 因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为壹年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身（免费/有偿）维修保养服务。

2. 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后 分钟内响应， 分钟内到达现场， 小时内处理完毕。若在 12 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

七、安装与调试

乙方必须依照采购文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

八、验收

1. 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的



全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

3. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

4. 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5% 的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权单方解除合同，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物，到期拒付货物款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5% 的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3% 向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方可向甲方所在地或合同履行地人民法院起诉。

十一、不可抗力：

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后第一时间内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同。承担违约责任得以免除，双方损失各自负。

十二、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1. 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。



十四、合同生效：

- 1. 合同一式____份。
- 2. 本合同在甲乙双方盖章，双方法人代表或其授权代表签字盖章后，送政府采购代理机构盖章备案。
- 3. 本合同未尽事宜，由双方协商处理。

甲方（盖章）：
代表：

乙方（盖章）：
代表：
开户名称：
开户银行：
帐号

签定时间：
年 月 日

签定时间：
年 月 日



第六部分

响应文件格式

温馨提示：

1. 本部分仅供参考。
2. 供应商应当编制响应文件一式四份，其中正本一份和副本三份（响应文件的副本可采用正本的复印件）。
3. 供应商应当将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”，外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号、采购编号和“在（竞争性磋商文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应当加盖供应商公章。



目录

一、 自查表	()
1.1 资格性/符合性自表	()
1.2 “★”条款自查表	()
1.3 技术评审自查表	()
1.4 商务评审自查表	()
二、 磋商函	()
三、 资格证明文件	()
3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明	()
3.2 法定代表人证明书	()
3.3 法定代表人授权委托书（如有）	()
3.4 财务状况报告或资信证明或担保函	()
3.5 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料	()
3.6 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺	()
3.7 守法经营声明书	()
.....	
四、 磋商保证金缴纳说明函	()
五、 政策适用部分	()
5.1 中小企业声明函	()
.....	
六、 技术部分	()
.....	
七、 商务部分	()
.....	
八、 价格部分	()
8.1 报价一览表	()
8.2 明细报价表	()

注：以上目录仅列举部分常用的内容，仅供参考，请供应商按照竞争性磋商文件要求和以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请根据磋商实际情况编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。



广东省政府采购

响应文件

（正本/副本）

采购项目名称：

采购项目编号：

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	竞争性磋商文件要求	自查结论	证明资料（如有）
资格性审查		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
符合性审查		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第（）页

注：1. 表中的材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！

2. 供应商应根据《资格审查表》（附表一）以及《符合性审查表》（附表二）进行填写此表。



1.2 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	自查结论	证明文件（如有）
1		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
2		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
3		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
4		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
5		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
6		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
7		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
8		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
9		☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件（）页
.....			

注：1. 此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

2. 《用户需求书》中标注有“★”号参数为实质性条款，逐条响应，如不满足要求将导致无效响应。

3. 供应商根据自查结论在对应的口打“√”。

4. 如无“★”条款，可不填写此表。

1.3 技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。



1.4 商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。



二、磋商函

磋商函

华晟（广东）招标采购有限公司：

为响应你方组织的_____项目（采购项目编号：_____）的采购，我方愿参与磋商。我方确认收到贵方提供的该项目的竞争性磋商文件的全部内容。

（供应商名称）作为磋商供应商正式授权（授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本磋商的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本____份，副本____份。

我方已完全明白竞争性磋商文件的所有条款要求，并声明如下：

（一）同意并接受竞争性磋商文件的各项要求，遵守竞争性磋商文件中的各项规定，按竞争性磋商文件的要求提供全部货物与相关服务，磋商总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为提交响应文件截止时间起____天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至提交响应文件截止时间有效，如有在磋商有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方在参与磋商前已详细研究了竞争性磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此竞争性磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在磋商供应商的内容，我方同意竞争性磋商文件的所有条款，放弃对竞争性磋商文件提出异议和质疑的一切权力。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而毫无保留地提供与磋商有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。



（六）我方完全服从和尊重竞争性磋商小组所作的决定和评审结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

（七）我方如果成为成交供应商，将保证履行竞争性磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十）所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

供应商名称：

法定代表人姓名：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

法定代表人（或授权代表）：（签署）

供应商名称：（盖章）

日期：



三、资格证明文件

3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件

粘贴、装订或打印营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件。此处可根据复印件自行调整。

3.2 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

致：华晟（广东）招标采购有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：



兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件反面



3.3 法定代表人授权委托书格式(适用于非法定代表人参与磋商情形)

法定代表人授权委托书

致：华晟（广东）招标采购有限公司：

兹授权 _____ 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是： _____。

授权单位： _____ （盖章） 法定代表人 _____ （签名或盖私章）

签发日期： _____

附：代理人性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____ 身份证号码： _____

联系电话： _____

营业执照号码： _____ 经济性质： _____

主营（产）： _____

兼营（产）： _____

进口物品经营许可证号码： _____

主营： _____

兼营： _____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的磋商，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方提交的任何补充承诺。

5. 磋商签署代表为法定代表人，则本表不适用。

授权代表身份证复印件正面

授权代表身份证复印件反面



3.4 提交响应文件截止时间前最近一年的年度财务状况报告（资产负债表、损益表）或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函

.....

3.5 提交响应文件截止时间前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料（上述材料均须经社保部门或税务部门盖章确认）

.....

3.6 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺：



关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

华晟（广东）招标采购有限公司：

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员（详见《设备及专业技术能力情况表》）。如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺。

设备及专业技术能力情况表			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



3.7 守法经营声明书

守法经营声明书

我方诚意参与本项目政府采购活动，并特此声明：

1. 参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下严重违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2. 我方符合本次政府采购活动所涉及的法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，竞争性磋商小组可将我方响应文件作无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



3.8 制造商（或总代理）授权书（适用于非供应商生产的磋商商标的，根据竞争性磋商文件要求选用）

制造商（或总代理）授权书

华晟（广东）招标采购有限公司：

我方_____（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在_____（制造商地址）（总代理地址）。

兹授权_____（供应商名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方_____（采购项目编号：_____）的竞争性磋商文件要求提供的由我方制造（或总代理）的_____（磋商商标的名称）_____的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商，我方保证以供应商合作者身份来约束自己，并对该磋商共同和分别负责。

3. 我方兹授权_____（供应商名称）全权办理和履行此项目竞争性磋商文件中规定的一切事宜。兹确认_____（供应商名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若供应商未成交，其有效期至该项目磋商活动结束后自动终止。

5. 我方于_____年__月__日签署本文件，_____（供应商名称）于_____年__月__日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称（盖章）：

法定代表人（或授权代表）（签署）：

职务：_____

部门：_____

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期：_____年__月__日



3.9 资格性审查要求的其他资质证明文件（根据竞争性磋商文件要求，自行添加）

1.
2.
3.

3.10 名称变更

供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。



四、磋商保证金缴纳说明函

投标保证金缴纳说明函

华晟（广东）招标采购有限公司：

_____（投标人/供应商全称）参加贵方组织的_____（项目名称）采购
编号：_____的采购活动。我方已按招标文件规定，通过
（转账/支票/汇票）形式缴纳投标保证金人民币_____（大写）_____元。

请贵公司退还时退回以下账户：

投 标 人/供 应 商 名 称：_____

投标人/供应商开户银行：_____

投标人/供应商银行帐号：_____

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期：_____年_____月_____日

备注：

1. 投标人退还投标保证金账户必须与递交投标保证金账户一致（资金收支两条线情况除外）。
2. 若投标人投标后，其单位名称变更或银行账户出现问题，需同时提供相关材料（加盖公章）给采购代理机构，否则由此造成的投标保证金退还滞后或错误的责任由投标人自负。
3. 递交保函的投标人请将保函复印件粘贴于此页，原件单独封装随同投标文件一起递交。

附：

（粘贴转帐凭证复印件，可后附）



五、政策适用部分

5.1 中小企业声明函（符合条件的供应商应当提供相应的材料方可享受相应优惠政策：监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；符合条件的残疾人福利性单位应当提供《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的《残疾人福利性单位声明函》；中小微企业须提供此函。非中小微企业可不提供材料。）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



5.2 产品适用政府采购政策情况表

产品适用政府采购政策情况表

中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：				
	（ ）小型、微型企业投标且全部提供本企业制造的产品。				
	（ ）小型、微型企业投标且部分提供本企业制造的产品，请填写下表内容：				
	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商 企业类型	金额	
	本企业小型、微型企业产品金额合计①				
	（ ）小型、微型企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：				
	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商 企业类型	金额	
节能产品	其它企业小型、微型企业产品金额合计②				
	小型、微型企业产品金额总计（①+②）				
	所投产品名称	在《节能产品政府采购品目清单》中的产品类别名称	节能产品认证证书		金额
			认证机构	证书有效期	
节能产品金额合计					



	比重（节能产品金额/投标总价）			%	
	节能产品证明材料见《技术文件》第 至 页。				
环境标志产品	所投产品名称	在《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品类别名称	环境标志产品认证证书		金额
			认证机构	证书有效期	
	环境标志产品金额合计				
	比重（环境标志产品金额/投标总价）				%
	环境标志产品证明材料见《技术文件》第 至 页。				

填报要求：

1. 本表的产品名称、品牌、型号和金额应与《报价明细表》一致。
2. 制造商为小型或微型企业时才需填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请提供所投节能产品属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府优先采购产品类别的相关内容页（并对相关内容作圈记）、市场监管总局公布的参与实施政府采购节能产品认证机构名录截图及该产品获得的由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（注：属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品类别的，在价格评审中不作价格扣除，供应商无需将该产品填写在此表中）。
4. 请提供所投环境标志产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围的相关内容页（并对相关内容作圈记）、市场监管总局公布的参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录截图及该产品获得的由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。



5. 请供应商正确填写本表,所填内容及相关证明材料将作为价格评审价格扣除的依据。所填内容应与对应的证明资料相符,如不一致的,可能导致该项的得分为 0 分。



六、技术部分

6.1 实质性技术条款响应表

实质性技术条款（“★”项）响应表

序号	实际参数 (供应商应按实际填写)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1				见响应文件()页
2				见响应文件()页
3				见响应文件()页
4				见响应文件()页
5				见响应文件()页
6				见响应文件()页
7				见响应文件()页
8				见响应文件()页
...				

注：1. 供应商必须对应招标文件“用户需求书”中相关条款带“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合要求。带“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



6.2 技术一般性条款响应表

技术一般性条款响应表

序号	分项名称	招标参数(含功能要求和技术参数)	投标参数(含功能要求和技术参数)	偏离情况	厂家资料
1					有/无
2					
3					
...					

填报要求:

1. 供应商必须对应招标文件“用户需求书”中条款带“★”项以外的各项内容逐条响应,按要求填写以上技术条款响应表。
2. 本表的分项名称须与《报价明细表》一致。
3. 供应商必须按招标参数的格式描述投标参数,并在偏离情况栏标明“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”,关键的指标请填写厂家资料查阅页码。投标参数应与厂家的产品资料一致,不一致的以厂家资料为准。

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日



6.3 项目方案

供应商应按磋商文件要求的内容和顺序,对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处,磋商小组可视为供应商履约能力不足或响应不全处理。

项目方案的内容应包括:

1. 对项目的理解(项目概述、目标、服务范围、甲方的义务及配合条件)
2. 项目实施方案
3. 团队人员配置方案(包括管理人员、技术人员等岗位设置)
4. 售后服务和技术培训方案
5. 供应商认为必要的其它内容。

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日



6.4 团队人员情况

团队人员情况表

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业	联系电话
总负责人						
其他主要人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

6.5 主要设备一览表

设备名称	规格型号	数量	出厂日期
1			
2			
3			
...			

注：根据评审表的要求提交相应资料。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



6.6 磋商承诺书

磋商承诺书

华晟（广东）招标采购有限公司：

本供应商已详细阅读了_____项目竞争性磋商文件，自愿参加上述磋商，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本供应商自愿在竞争性磋商文件规定的时限内按照竞争性磋商文件等要求完成任务，按时竣工验收并向采购人移交工作。服务质量按照响应文件的承诺并满足竞争性磋商文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省有关政府采购的法律法规规定，自觉维护建筑市场秩序。否则，同意被取消磋商资格并接受处罚。

3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意响应文件作无效响应处理并被没收磋商保证金，若成交之后查出有虚假，同意取消资格并被没收磋商保证金。

4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照竞争性磋商文件及成交通知书规定提交履约保证金并商签合同。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收磋商保证金。

6. 保证按照合同约定完成合同范围内的全部内容，履行相关责任。否则，同意接受采购人对供应商违约处理。

7. 保证成交之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证成交之后按竞争性磋商文件要求向招标项目派驻管理人员及投入相关设备，否则，同意接受违约处罚并被没收履约保证金。

本供应商在规定的磋商有效期限内，将受竞争性磋商文件的约束并履行响应文件的承诺。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



6.7 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）



七、商务部分

7.1 供应商概况

7.1.1 供应商情况介绍表

供应商情况介绍表

供应商名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	平方米		
	职工总数	人	建筑面积	平方米		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：

1. 文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
2. 图片描述：经营场所、主要经营项目等。
3. 根据评审表的要求提交其它相应资料。
4. 此表数据如有虚假，一经查实，供应商自行承担相关责任。



7.1.2 供货渠道与合作机构情况表

供货渠道与合作机构情况表

分项	基 本 情 况	联系方式	证明文件（如有）
供应商情况	单位名称： 注册资本： 法定代表人： 代理产品： 网址：	联系人： 电话： 传真：	见响应文件（） 页
设在广东省 内的售后服务 机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	联系人： 电话： 传真：	见响应文件（） 页

注：根据评审表的要求提交相应资料。



7.1.3 项目业绩/经验介绍表

项目业绩/经验介绍表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	竣工时间	联系人及电话	证明文件(如有)
1					见响应文件（）页
2					见响应文件（）页
3					见响应文件（）页
4					见响应文件（）页
5					见响应文件（）页
...					

注：业绩是必须以供应商名义完成并已验收的项目。根据评审表的要求提交相应资料。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

7.1.4 单位荣誉/信誉

序号	证书名称	颁发机构	有效期限
1			
2			
3			
.....			

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

备注：

所获证书单位必须是投标单位，投标人必须根据评审表的要求提交相应证明资料。



7.1.5 资质/管理认证

序号	证书名称	颁发机构	有效期限
1			
2			
3			
.....			

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

备注：

所获证书单位必须是投标单位，投标人必须根据评审表的要求提交相应证明资料。

7.1.6 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1.	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2.	月 日— 月 日		
3.	月 日— 月 日		
4.	月 日— 月 日	质保期	



7.1.7 需要采购人提供的附加条件

序号	需要采购人提供的附加条件

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



7.1.8 供应商目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

诉讼案件或仲裁的资料表

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额



7.1.9 规章制度一览表

规章制度一览表

序号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注	证明文件（如有）
1				见响应文件（）页
2				见响应文件（）页
3				见响应文件（）页
4				见响应文件（）页
5				见响应文件（）页
.....				

注：1. 根据评审表的要求提交相应资料
2. 所列制度均为目前仍在执行的制度。

7.1.10 其它重要事项说明及承诺
(如有，请扼要叙述)



7.2 实质性响应商务条款（“★”项）响应表

实质性响应商务条款（“★”项）响应表

序号	采购要求	磋商实际参数 (供应商应按实际填写)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1					见响应文件()页
2					见响应文件()页
3					见响应文件()页
4					见响应文件()页
5					见响应文件()页
6					见响应文件()页
7					见响应文件()页
8					见响应文件()页
...					

注:

1. 供应商必须对应竞争性磋商文件商务部分的“★”项内容逐条响应。“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 供应商响应采购需求应具体、明确,含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的,按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的,移送监管部门查处。
3. 如无“★”条款,可不填写此表。

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日



7.3 一般商务条款响应表

一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明	证明文件（如有）
1	完全理解并接受合同范本所列述的各项条款要求。			见响应文件（）页
2	完全理解并接受对合格供应商的要求。			见响应文件（）页
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务。			见响应文件（）页
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标单位有效期至项目验收之日。			见响应文件（）页
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务			见响应文件（）页
6	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平。			见响应文件（）页
7	服务时间：按约定			见响应文件（）页
8	同意按本项目要求缴付相关款项。			见响应文件（）页
9	关于验收要求、验收标准及方法的要求。			见响应文件（）页
10	关于售后服务的要求。			见响应文件（）页
11	关于付款方式的要求。			见响应文件（）页
12	同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性及有效性进行审查、验证。			见响应文件（）页
13	其它商务条款偏离说明：			见响应文件（）页

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则在“是否响应”栏内打“√”；对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



7.4 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）



八. 报价表

8.1 报价一览表

报价一览表

采购项目名称：

采购编号：

总报价	(大写) 人民币
	(小写) ¥
完成时间	
备注	详见《明细报价表》

注：

1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 报价中必须包括项目所发生的人工费、材料费、管理费、利润、规费、税金、差旅费、预留金以及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



8.2 明细报价表

明细报价表

采购项目名称：

采购编号：

序号	分项名称	品牌（如有）	规格型号	单价	数量	合计（元）	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
.....							
总价 合计						（大写）人民币	
						（小写）	

注：以上内容必须与《用户需求书》报价内容一致。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日



九、开标信封

从正本复印下列内容，装入“开标信封”，独立密封。

1. 《开标一览表》(从投标文件正本中复印)
2. 投标报价明细表(从投标文件正本中复印)
3. 保证金缴纳说明函(从投标文件正本中复印)
4. 投标文件电子版一份（以 U 盘形式提供，所提供文件需为可编辑格式）